

Управление образования и науки Тамбовской области
Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Тамбовский областной медицинский колледж»

Рассмотрено
на Управляющем
совете колледжа
Протокол № 5
от « 07 » 07 20 16

Утверждаю
Директор ТОГБПОУ
«Тамбовский областной
медицинский колледж»
Е.В. Лапочкин
« 10 » 07 20 16 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦИКЛОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ (ЦМК)**

Тамбов 2016 г

Настоящее положение разработано в соответствии с: Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), законом Тамбовской области от 1 октября 2013 г. N 321-З "Об образовании в Тамбовской области" (принят Тамбовской областной Думой 27 сентября 2013 г.) (с изменениями и дополнениями), Уставом колледжа.

Общие положения

1.1. Цикловая методическая комиссия (далее ЦМК) - это методическое объединение преподавателей дисциплин одного направления, призванное решать проблемы совершенствования качества подготовки обучающихся.

1.2 Цикловая методическая комиссия реализует:

- решения методического совета колледжа по разработке учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям;
- разработку примерных и рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, преддипломной практики и стажировки, рабочих учебных планов по специальностям, графиков учебного процесса, промежуточной и итоговой аттестации, отвечающих требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС);
- оказание помощи преподавателям в реализации ФГОС СПО в части государственных требований к результатам освоения основных профессиональных образовательных программ;
- повышения профессионального уровня педагогических работников;
- методическое обеспечение проведения оценки качества подготовки обучающихся и выпускников, совершенствованию формирования умений и навыков, форм контроля знаний и умений.
- реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов;
- конкурентоспособности выпускников колледжа.

1.3. Цикловая методическая комиссия строит свою работу на принципах научности, гласности, с учетом интересов членов педагогического и студенческого коллективов. Она вправе разрабатывать и реализовывать мероприятия по основным направлениям своей деятельности.

1.4 Цикловая методическая комиссия в своей работе руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказами Министерства образования и науки РФ;
- нормативными документами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

- Уставом ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к уровню подготовки выпускников по специальностям, ФГОС в части государственных требований к результатам освоения программ подготовки специалистов среднего звена;
- примерной и рабочей учебно-программной документацией по специальностям, по которым ведется обучение в образовательной организации;
- нормативными документами по промежуточной и государственной итоговой аттестации, производственной (профессиональной) практике, курсовому проектированию, комплексного междисциплинарного государственного экзамена;
- нормативными документами по организации обучения студентов очной, заочной форм обучения;
- другими составляющими государственного стандарта СПО;
- данным положением.

1.5 В цикловые комиссии объединяются преподаватели блока дисциплин, близких по направлению. В колледже действуют:

- **ЦМК Фармацевтических дисциплин**
- **ЦМК Терапии**
- **ЦМК Основ сестринского дела**
- **ЦМК Педиатрии и инфекционных болезней**
- **ЦМК Хирургии**
- **ЦМК Общегуманитарных социально-экономических и естественнонаучных дисциплин**
- **ЦМК Клинико-лабораторных дисциплин**
- **ЦМК Общепрофессиональных дисциплин**

1.6 Педагогический работник может быть включен только в одну ЦМК. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой ЦМК, не являясь ее списочным членом.

1.7 Перечень и состав ЦМК утверждается на учебный год приказом директора колледжа и координируется заместителем директора по УВР.

II. Организация работы цикловой методической комиссии.

2.1 Работа цикловой методической комиссии строится на основе «Трехлетней программы разработки методического обеспечения дисциплин ФГОС СПО», Федерального базисного учебного плана, дисциплин и профессиональных модулей Федерального государственного образовательного стандарта, годового плана методической работы.

2.2 Деятельность комиссии осуществляется через реализацию годового плана работы.

- 2.3 План работы цикловой методической комиссии разрабатывается членами комиссии до 5 июля ежегодно и обсуждается на первом заседании комиссии в новом учебном году. Утверждает план работы заместитель директора по УВР. разрабатывается план заседаний комиссии, определяющий тематику обсуждаемых проблем.
- 2.4 Ежегодно до 1 июня комиссия предоставляет директору (заместителю директора по УВР) отчет о проделанной работе, содержащий анализ ее качества и эффективности, деловые замечания и предложения на предстоящий учебный год.
- 2.5 Периодичность заседаний цикловой методической комиссии – один раз в месяц, при необходимости ЦМК может собираться на внеплановые заседания.
- 2.6 Заседания ЦМК оформляются протоколом, подписываемым председателем ЦМК. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу.
- 2.7 Протоколы цикловой методической комиссии печатаются на компьютере, завершаются подписью председателя и секретаря.
- 2.8 Руководит работой цикловой методической комиссии председатель, назначаемый в начале учебного года приказом директора.
- 2.9 Председатель цикловой методической комиссии организует подготовку и проведение заседаний, осуществляет консультативную помощь преподавателям комиссии, контролирует выполнение решений цикловой методической комиссии ее членами.

III. Деятельность цикловой методической комиссии.

Цикловая методическая комиссия:

- определяет направление работы по совершенствованию качества подготовки по дисциплинам и профессиональным модулям;
- обеспечивает разработку рабочих программ, календарно-тематических планов, другого методического обеспечения образовательного процесса;
- разрабатывает методическое обеспечение промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- анализирует уровень и качество подготовки обучающихся по итогам промежуточной и государственной итоговой аттестации и разрабатывает методы ее совершенствования;
- оказывает помощь преподавателям в подготовке к открытым занятиям, конкурсам, научно-практическим конференциям и т.п.;
- проводит рецензирование и обсуждение методических материалов, созданных преподавателями комиссии;

- рецензирует методические материалы, контролирующие задания, сценарии проведения студенческих и научно-практических конференций, воспитательных мероприятий, созданные преподавателями комиссии, а также переданные в комиссию для экспертизы;
- консультирует преподавателей по вопросам совершенствования управления самостоятельной, в том числе внеаудиторной работой студентов с целью повышения ее эффективности, формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- контролирует материально-техническое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей, обеспечение рабочего места обучающихся;
- стимулирует стремление преподавателей к повышению педагогического мастерства: в целях реализации компетентностного подхода консультирует по вопросам использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий;
- осуществляет внедрение информационных технологий, аудиовизуальных технических средств обучения;
- проводит рецензирование создаваемых преподавателями цикловой методической комиссии методических материалов;
- разрабатывает методическое обеспечение промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- оказывает помощь преподавателям в подготовке к открытым занятиям, конкурсам, научно-практическим конференциям и т.п.;
- анализирует уровень подготовки обучающихся по итогам промежуточной аттестации и разрабатывает методы ее совершенствования;
- оценивает работу преподавателей, дает рекомендации по поводу аттестации на более высокую квалификационную категорию;
- участвует в профессиональном, гражданско-патриотическом, нравственном и эстетическом воспитании обучающихся;
- организует проведение консультаций, дополнительных занятий, педагогической помощи обучающимся.

IV. Права цикловой методической комиссии

Цикловая методическая комиссия имеет право:

- выходить с предложениями к методическому, педагогическому совету, совету колледжа, администрации по вопросам совершенствования качества подготовки обучающихся по дисциплинам или профессиональным модулям цикловой методической комиссии;
- внедрять инновационные методы преподавания;

- ставить вопросы совершенствования материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- давать оценку профессиональному уровню преподавателей, рекомендовать их к досрочной аттестации, награждению, направлять на повышение квалификации.

V. Ответственность цикловой методической комиссии.

Цикловая методическая комиссия ответственна:

- за качество подготовки обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям, относящимся к цикловой методической комиссии;
- за уровень методического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей;
- за своевременность и качество разработки методических материалов.

VI. Документы цикловой комиссии

1. План работы цикловой методической комиссии.
2. План заседаний цикловой методической комиссии.
3. Протоколы заседаний цикловой методической комиссии.
4. График взаимопосещений преподавателей.
5. Анализ занятий.
6. Отчет о работе за год.
7. Положение о цикловой методической комиссии.
8. Функциональные обязанности председателя цикловой методической комиссии.
9. Трехлетняя программа создания методического обеспечения.
10. Рекомендации ГАК.

5. Документация предметно-цикловой комиссии

Каждая ЦМК в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации ведет следующую документацию на текущий учебный год:

- план работы ЦМК; план месячника (декады); график проведения открытых уроков;
- график взаимопосещения занятий, план методической работы преподавателей;
- отчеты по семестрам; графики выполнения лабораторных и практических работ, проектов, график проведения обязательных контрольных работ;
- контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности ЦМК;
- протоколы заседаний ЦМК (2 экземпляра, в т.ч. 1 на электронном носителе),

- решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность цикловой методической комиссии.