

1. Общие положения

1.1. Отделение является обособленным структурным подразделением Тамбовского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тамбовский областной медицинский колледж» (далее – Колледж) и создается в целях обеспечения территориальной доступности качественного профессионального образования и удовлетворения потребности в кадрах медицинских организаций Мичуринска и близлежащих районов.

1.2. Место нахождения Отделения: г. Мичуринск.

Адрес: 393766, Тамбовская область, г.Мичуринск, ул. Лермонтова, д.1

1.3. Отделение не является юридическим лицом, филиалом, представительством, не выделено на отдельный баланс, не имеет расчетного и иных счетов в банках и действует в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением, а также законодательством Российской Федерации.

2. Задачи и направления деятельности отделения

2.1. Задачами Отделения являются:

- предоставление образовательных услуг, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам и отвечающих потребностям населения;
- организационное обеспечение образовательного процесса;
- совершенствование нормативной и методической документации, регламентирующей учебный процесс;
- взаимодействие со структурными подразделениями Колледжа и и партнерами по вопросам организации учебного процесса.

2.2. Основными направлениями деятельности отделения являются:

- организация работы по реализации программ подготовки специалистов среднего звена;
- внесение предложений по выбору инновационных программ, новых учебных курсов, их апробация и интеграция в учебный план Колледжа;
- организация работы с обучающимися (текущий контроль, допуск обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации, перевод на следующий курс, подготовка документации к отчислению);
- планирование, анализ и контроль образовательной деятельности преподавателей, участие в распределении учебной нагрузки преподавателей;
- мониторинг качества образования;
- организация профориентационной работы;
- организация кружковой, исследовательской работы обучающихся;
- создание и укрепление учебно-материальной базы Отделения.

2.3. Для достижения своих целей Отделение, руководствуясь законодательством Российской Федерации, а в необходимых случаях - на

основе лицензий, выданных Колледжу, осуществляет деятельность, соответствующую основным направлениям деятельности Колледжа, указанным в его учредительных документах.

3. Правовой статус обособленного подразделения

3.1. Отделение обладает самостоятельностью в осуществлении своей хозяйственной деятельности в пределах, определяемых настоящим Положением.

3.2. Отделение самостоятельно, с учетом планов Колледжа, планирует свою деятельность, определяет перспективы своего развития.

3.3. Расходование денежных средств на деятельность Отделения осуществляется согласно финансовому плану.

3.4. Итоги деятельности Отделения отражаются на общем балансе Колледжа.

4. Взаимодействие Колледжа с Отделением

4.1. Колледж осуществляет следующие функции по управлению Отделением:

4.1.1. Участвует в управлении делами Отделения в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением.

4.1.2. Утверждает структуру и штат Отделения.

4.1.3. Принимает на работу сотрудников Отделения в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, устанавливает должностные обязанности, требования к квалификации и образованию сотрудников Отделения, устанавливает должностные оклады в соответствии с утвержденным финансовым планом.

4.1.4. Определяет основные направления деятельности Отделения, утверждает планы и отчеты об их выполнении.

4.1.5. Получает информацию о деятельности Отделения.

4.1.6. Осуществляет финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Отделения в порядке, в размерах и способами, предусмотренными настоящим Положением и решениями управления образования и науки области.

4.1.7. Исполняет принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Отделению.

4.1.8. Оказывает Отделению содействие в осуществлении им своей деятельности.

5. Управление Отделением

5.1. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Колледжа.

5.2. Руководитель Отделения действует от имени и в интересах Колледжа только на основании доверенности, выданной директором Колледжа.

5.3. В вопросах организации работы Отделения его руководитель действует на основе единоначалия.

5.4. Заведующий отделением:

- действует на основании настоящего Положения, должностной инструкции;

- осуществляет руководство Отделением в соответствии с настоящим Положением и иными локальными документами Колледжа;

- осуществляет оперативное руководство и управление текущей деятельностью Отделения в целях реализации функций обособленного подразделения, обеспечивает выполнение решений Колледжа, касающихся деятельности обособленного подразделения;

- самостоятельно решает все вопросы деятельности Отделения, отнесенные настоящим Положением к ведению Отделения;

- распоряжается имуществом и денежными средствами Отделения в пределах утвержденного финансового плана;

- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и решениями Колледжа.

5.5. Директор Колледжа утверждает структуру и штат Отделения.

5.6. Первичные учетные документы, оформленные в Отделении, передаются в бухгалтерию Колледжа, которая производит обработку указанных документов и отражает их в учете.

6. Контроль за деятельностью обособленного подразделения

6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Отделения осуществляет главный бухгалтер Колледжа, а также ревизионная комиссия Колледжа и аудиторы в процессе осуществления контроля за деятельностью Колледжа в целом.

6.2. Проверки деятельности руководителя и результатов финансово-хозяйственной деятельности Отделения производятся ревизионной комиссией по поручению управления образования и науки области.

6.3. Ревизионная комиссия вправе требовать от любых должностных лиц Отделения, включая руководителя, предоставления ей всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений.

7. Имущество Отделения

7.1. Имущество Отделения составляют основные и оборотные фонды, средства и иные ценности, закрепленные за ним Колледжем, которые отражаются на балансе Организации.

7.2. Источниками формирования имущества Отделения являются денежные и иные материальные средства, закрепленные за ним Колледжем.

8. Заключительные положения

8.1. Ликвидация Отделения производится по решению Колледжа.

8.2. Порядок ликвидации Отделения устанавливается законодательством Российской Федерации и Уставом Колледжа.

8.3. На правоотношения, не урегулированные настоящим Положением, распространяется действие нормативно-правовых актов Российской Федерации, а также внутренних документов Колледжа.