Подписан: Лапочкин Евгений Владимирович
DN: C=RU, OU=Директор, O=Тамбовский областной медицинский колледж, CN=Лапочкин Евгений Владимирович, E=medcol@obraz.tambov.gov.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2023-03-23 15:41:18
Foxit Reader Версия: 9.7.0

ВВЕДЕНИЕ

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», постановления правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» в Тамбовском областном государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Тамбовский областной медицинский колледж» проводится самообследование.

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации, подготовка отчета о результатах деятельности, размещение информации на официальном сайте колледжа.

Информационная открытость колледжа определена статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При проведении самообследования комиссия анализировала:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- систему управления организацией;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организацию учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Для проведения самообследования в колледже была создана комиссия, в состав которой вошли представители администрации и преподавательского состава:

Лапочкин Е. В. - председатель комиссии, директор колледжа;

Балабанова А. Н. - зам. председателя комиссии, зам. директора по УР.

Члены комиссии:

Мелихов Ю.Ю. - методист

Беляева Н.В. - главный бухгалтер

Черников Ф. М.- заместитель директора по АХЧ

Шишкова О.М.- заместитель директора по ПО

Нагаева Д.А. - заведующий учебно-практической частью

Минаева Е.А. - заведующий отделением «Лечебное дело»

Фетисов Р. А. - преподаватель

Самообследование проводилось в соответствии с планом самообследования, утвержденным директором колледжа.

Основные выводы по результатам проведенного самообследования изложены в настоящем отчете.

Результаты самообследования рассмотрены на заседании Управляющего совета колледжа.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Образовательное учреждение основано 13 марта 1868 года: открыта Тамбовская фельдшерская и повивальная школа (631 статья 13 тома свода Законов 1857 года). Основателем и первым директором школы был доктор медицины Эдуард Христианович Икавитц.

Фельдшерско-акушерская школа в 1954 году была переименована в Тамбовское медицинское училище.

Приказом директора департамента здравоохранения администрации Тамбовской области № 225 от 3 декабря 1993 г. на основании приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации № 143 от 17 июня 1993 г. «Об организации медицинских колледжей» Тамбовское медицинское училище было реорганизовано в Тамбовский медицинский колледж.

На основании утверждения новой редакции Устава колледжа начальником управления здравоохранения Тамбовской области Лутцевым А.Б. от 29.03.2001 г., согласования с председателем комитета по управлению имуществом Тамбовской области Щегловым И.Т. от 30.04.2001 г., приказом директора по колледжу от 02.04.2001 г. № 89 Тамбовский медицинский колледж получил статус базового.

Постановлением администрации Тамбовской области № 996 от 11.11.05г. ГОУ СПО «Тамбовский базовый медицинский колледж» был переименован в ГОУ СПО «Тамбовский областной базовый медицинский колледж».

Постановлением администрации Тамбовской области № 1451 от 20. 10. 2011 г. ГОУ СПО «Тамбовский областной базовый медицинский колледж» был переименован в ТОГБОУ СПО «Тамбовский областной медицинский колледж».

Постановлением администрации Тамбовской области № 1055 от 17.08.2011 ТОГБОУ СПО «Тамбовский областной медицинский колледж» перешёл под ведомство управления образования и науки Тамбовской области

Постановлением администрации Тамбовской области № 1528 от 23.12.2015 г. ТОГБОУ СПО «Тамбовский областной медицинский колледж»

был переименован в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж».

Полное наименование образовательного учреждения: Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тамбовский областной медицинский колледж».

Сокращенное наименование: ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж»

Место нахождения колледжа:

Юридический адрес: 392000, г.Тамбов, ул.Московская, 23А.

Фактический адрес: 392000, г.Тамбов, ул.Московская, 23А.

Общежитие колледжа: 392000, г.Тамбов, ул.Московская, 46.

*Телефоны:*8 (4752) 71-59-21, 71-45-28, 71-89-41

Факс: 8 (4752) 71-59-81

E-mail: medcol@obraz.tambov.gov.ru

Официальный сайт колледжа: http://medkol.68edu.ru

Организационно-правовая форма: Государственное образовательное учреждение.

Тип образовательного учреждения: Образовательное учреждение среднего профессионального образования.

Вид образовательного учреждения: Колледж.

Учредитель: Администрация Тамбовской области.

Отраслевое руководство: Министерство образования и науки Тамбовской области.

В своей деятельности колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими законодательными актами Российской Федерации, а также Уставом ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж».

Устав учреждения: Устав ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» утверждён приказом управления образования и науки Тамбовской области от 26.08.2019 №2499. Устав соответствует требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другим нормативным актам Министерства образования и науки Российской Федерации.

Структура Устава:

1.Общие положения;

2.Предмет, цели и виды деятельности Учреждения;

3.Организация деятельности и управление Учреждением;

4.Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения;

Колледж является юридическим лицом, имеет статус государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования.

Документы, регламентирующие образовательную деятельность колледжа:

№ п/п	Наименование документа	Серия	№	Срок действия (с - по)	Орган, выдавший документ
1.	Лицензия образовательной организации на право ведения	68Л01	19/75	30.03.2016 бессрочно	Управление образования и науки Тамбовской
2.	Свидетельство государственной аккредитации образовательной организации	68А01	8/128	с 23.05.2017 по 10.06.2017	Управление образования и науки Тамбовской области
3.	Устав образовательной организации	утверждён приказом управления образования и науки Тамбовской области от 26.08.2019 №2499			

Лицензия дает право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в приложениях к настоящей лицензии:

№	Специальность		Квалификация	Уровень образования	Срок обучения	Лицензия образовательных программ		
	Наименование специальности	Код по перечню специальностей	Наименование квалификации			№ лицензий образовательных программ	Орган, выдавший лицензию	Сроки действия (с - по)
1	Лечебное дело	31.02.01	Фельдшер	среднее профессиональное, углублённая подготовка	3 г. 10 мес.	19/75	Управление образования и науки Тамбовской области	бессрочно
2	Акушерское дело	31.02.02	Акушерка	среднее профессиональное, базовая подготовка	2 г. 10 мес.	19/75	Управление образования и науки Тамбовской области	бессрочно
3	Фармация	33.02.01	Фармацевт	среднее профессиональное, базовая подготовка	2 г. 10 мес.	19/75	Управление образования и науки Тамбовской области	бессрочно
4	Сестринское дело (на базе основного общего образования)	34.02.01	Медицинская сестра	среднее профессиональное, базовая подготовка	3 г. 10 мес.	19/75	Управление образования и науки Тамбовской области	бессрочно

5	Сестринское дело (очно-заочная форма)	34.02.01	Медицинская сестра	среднее профессиональное, базовая подготовка	3 г. 10 мес.	19/75	Управление образования и науки Тамбовской области	бессрочно
6	Лабораторная диагностика (на базе основного общего)	31.02.03	Медицинский лабораторный техник	среднее профессиональное, базовая подготовка	3 г. 10 мес.	19/75	Управление образования и науки Тамбовской области	бессрочно
7	Фармация				1 г. 10 мес.			
8	Профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ колледжа			Дополнительное профессиональное образование	от 250-500 часов	19/75	Управление образования и науки Тамбовской области	бессрочно
9	Повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ колледжа			Дополнительное к среднему профессиональному образованию	от 72 до 500 часов	19/75	Управление образования и науки Тамбовской области	бессрочно

Колледж имеет право на выдачу документов об образовании государственного образца выпускникам, подтвердившим на государственной итоговой аттестации освоение реализуемых программ подготовки специалистов среднего звена: 31.02.01, 31.02.02, 33.02.01, 34.02.01, 34.02.01, 31.02.03.

Финансирование деятельности колледжа осуществляется в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением администрации Тамбовской области от 06.02.2014 №110 «О мерах по реализации Закона области «О бюджете Тамбовской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

Сведения о колледже внесены в Единый государственный реестр

юридических лиц.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 24 января 2012 г.:инспекцией Федеральной налоговой службы по г.Тамбову. Серия:68 №001492235. Государственный регистрационный номер:2125829004730.ОГРН: 1026801225307 лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица от 15 января 2016 г. за государственным регистрационным номером 2166820057040. ОГРИ: 1026801225307

Колледж состоит на учете в инспекции ФНС России по г.Тамбову.

Свидетельство о постановке на учёт Российской организации в налоговом органе по месту её нахождения от 12.08.1994 г. выдано инспекцией Федеральной налоговой службы по г.Тамбову. Серия: 68 №001664497.

ИНН/КПП: 6832024886/682901001

В целях обеспечения образовательной деятельности за колледжем закреплены на правах оперативного управления здания, сооружения, оборудование и иное имущество, находящееся в собственности Тамбовской области.

Руководители колледжа:

- Директор ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» - Лапочкин Евгений Владимирович, кандидат педагогических наук, заслуженный работник здравоохранения РФ (по специальности - врач-педиатр).
- Заместитель директора ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» по учебной работе - Балабанова Алевтина Николаевна, заслуженный учитель РФ (по специальности - врач-педиатр).
- Заместитель директора по практическому обучению ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» - Шишкова Ольга Михайловна, (по специальности -).
- Заместитель директора по воспитательной работе - Дементьева Нина Викторовна, кандидат педагогических наук, заслуженный учитель РФ (по специальности -преподаватель истории, обществознания, английского языка)
- методист ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» - Мелихов Юрий Юрьевич, (по специальности - специалист по адаптивной физической культуре).
- Заведующий учебно-практической частью – Нагаева Диляра Анвяровна (по специальности - юрист).
- Заведующий отделением «Лечебное дело» - Минаева Елена

Александровна, (по специальности -).

- Заместитель директора по административно-хозяйственной части - Черников Федор Михайлович (по специальности техник-механик).
- Главный бухгалтер - Беляева Наталья Валентиновна (по специальности экономист).
- Заведующий отделением повышения квалификации средних медицинских работников - Пшеничнова Елена Евгеньевна (по специальности врач-терапевт).

Самообследованием установлено, что ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки; лицензионные нормативы выполняются в полном объёме.

2. Система управления образовательной организацией.

2.1. Соответствие организации управления образовательной организации уставным требованиям

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Профессиональные, трудовые и социально-экономические вопросы решаются в рамках коллективного договора ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж», вступившего в силу 20 марта 2017 года и протокола подписания настоящего коллективного договора между работодателем в лице директора Е.В. Лапочкина и работниками в лице председателя профсоюзного комитета Т.В. Семёновой от 20 ноября 2017 года.

Непосредственное управление деятельностью ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» осуществляет директор, назначенный приказом управления здравоохранения Тамбовской области № 364/п-к от 10 декабря 1997 г.

Директор ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» в пределах своих полномочий, определенных Уставом, осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа:

- действует от имени Колледжа, представляет его в других организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета, в пределах

своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

- определяет структуру и штатное расписание;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации использует бюджетные и внебюджетные средства;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет прием на работу, увольнение, заключение и расторжение трудовых договоров, а также определяет должностные обязанности работников;
- осуществляет контроль за исполнением работниками должностных обязанностей, установленных в соответствии с трудовым законодательством и Правилами внутреннего распорядка;
- организует выполнение мероприятий по гражданской обороне и антитеррористической защищенности колледжа;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение санитарных правил и норм, правил по охране труда;
- устанавливает работникам надбавки за высокие творческие и производственные достижения в работе за счет и в пределах фонда заработной платы;
- использует средства стипендиального фонда для оказания материальной помощи временно нуждающимся студентам, а также для поощрения студентов за успехи в учебе и общественной работе.

Основными формами координации деятельности аппарата управления колледжа являются:

- Управляющий совет колледжа;
- педагогический совет колледжа;
- методический совет;
- совещание при директоре;
- совещания при заместителе директора по УР;
- производственные совещания;
- приказы и распоряжения директора колледжа, заместителей директора и руководителей структурных подразделений.

Аппарат управления ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» координирует свою деятельность с учетом решений, принимаемых на заседаниях педагогического и методического советов, производственных и административных совещаниях, собраниях трудового коллектива.

Органами самоуправления колледжа являются:

- общее собрание трудового коллектива;
- управляющий совет колледжа;
- педагогический и методический Советы,
- студенческий совет и др.

В колледже также созданы другие формы самоуправления и самоорганизации участников образовательного процесса: цикловые методические комиссии, профсоюзная организация преподавателей и студентов, старостат, собрания студентов в группах и т.д.

Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В компетенцию общего собрания входит:

- обсуждение и принятие коллективного договора, Правил внутреннего распорядка для работников колледжа;
- принятие Устава Колледжа, изменений и дополнений к Уставу;
- избрание членов Управляющего совета Колледжа;
- рассмотрение вопросов развития Колледжа.

Общее руководство Колледжем осуществляет выборный представительный орган - Управляющий совет Колледжа.

Управляющий совет колледжа представляет интересы обучающихся и их родителей, всех категорий работников Колледжа, а также заинтересованных организаций, для которых осуществляется подготовка специалистов. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в 2-3 месяца. Председателем Совета колледжа является директор ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж».

Порядок и условия деятельности Совета определяются Уставом колледжа.

Управляющий совет Колледжа:

- вносит предложения по внесению изменений и дополнений в Устав колледжа;
- разрабатывает мероприятия по реализации государственных решений по подготовке, профессиональной переподготовке и повышению квалификации специалистов со средним образованием и обеспечивает их реализацию;
- решает вопросы развития Колледжа, разрабатывает механизмы социального партнерства, утверждает программу развития колледжа;
- устанавливает режим работы Колледжа, продолжительность рабочей недели;
- разрабатывает и утверждает Правила внутреннего распорядка;
- рассматривает адресованные Совету заявления обучающихся,

родителей (законных представителей), работников и других лиц, касающиеся деятельности Колледжа, и принимает соответствующие решения;

- заслушивает отчеты членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития Колледжа и результатах его деятельности;
- заслушивает отчет руководителя колледжа по итогам учебного и финансового года;
- осуществляет контроль за соблюдением прав бучающихся, установленных законодательством;
- согласовывает с руководителем колледжа по его представлению бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений;
- утверждает локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность колледжа;
- решает вопросы развития материальной базы ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж», социальной защиты работников и обучающихся, подготовки научно-педагогических кадров;
- решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, Уставом колледжа.

Решения Управляющего совета вступают в силу немедленно после подписания их председателем Управляющего совета Колледжа. Решения Совета доводятся до сведения работников и обучающихся в Колледже.

Педагогический Совет является совещательным органом и состоит из преподавателей, административно-управленческого и вспомогательного персонала, осуществляющих педагогическую деятельность. Председателем педагогического совета колледжа является директор.

Состав педагогического Совета утверждается приказом директора сроком на 1 год.

Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в два месяца. План работы педагогического Совета разрабатывается на каждый учебный год и после рассмотрения его на заседании утверждается директором Колледжа.

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение, которые принимаются простым большинством голосов, вступают в силу после утверждения их директором и являются обязательными для всех категорий работников и обучающихся Колледжа.

Педагогический совет:

- обсуждает и определяет содержание образования, форм и методов

обучения и воспитания;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- формирует цели и задачи педагогического коллектива на учебный год и пути их достижения;
- определяет пути совершенствования учебно-воспитательной деятельности, обеспечения качества подготовки специалистов;
- анализирует реализацию учебных планов и программ, состояние преподавания учебных дисциплин, результаты усвоения студентами учебного материала, организацию практического обучения, состояние воспитательной работы в группах;
- обсуждает годовой календарный учебный график.
- состояние успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися на отделении, причины отчисления студентов и индивидуальную работу с ними;
- итоги семестров и промежуточной аттестации, допуск обучающихся к аттестации, формы и сроки ликвидации задолженностей.

Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников. Решение педагогического совета колледжа является правомочным, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 педагогических работников колледжа и если за него проголосуют более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом.

Методический совет:

- анализирует состояние и проблемы образовательного процесса и учебной практики;
- разрабатывает систему педагогических и организационных мер по научно-методическому обеспечению развития колледжа;
- планирует методическую и исследовательскую работу, анализирует ее состояние и перспективы развития;
- планирует методическую учебу коллектива;
- анализирует деятельность ЦМК, опыт работы лучших преподавателей;
- разрабатывает программную и учебно-методическую документацию;
- разрабатывает план публикаций статей и методических материалов.

На период отсутствия директора колледжа (болезнь, отпуск, служебная командировка) или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей управление колледжем возлагается на заместителей директора колледжа.

Заместители директора, заведующий учебно-практической частью,

методист, заведующие отделениями и главный бухгалтер колледжа назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заместители директора колледжа являются организаторами учебного, воспитательного процессов, практического обучения, научно-методической работы в колледже.

Колледж имеет в своем составе следующие структурные подразделения: два учебных отделения; отделение повышения квалификации; учебная часть; библиотека; отдел кадров; бухгалтерия; методический кабинет; административно-хозяйственная часть. Для принятия решения по определению перспективных и конкретных задач в колледже созданы девять цикловых методических комиссий. Перечень цикловых комиссий, их председатели и персональный состав утверждается приказом директора сроком на один год.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классными руководителями. На момент экспертизы в колледже работают 28 классных руководителей.

Для построения системной работы в колледже создана соответствующая инфраструктура: методическая служба; психолого-педагогическая; финансово-экономическая; административно-хозяйственная; маркетинговая, отслеживающая посредством анкетирования удовлетворенность студентов и работодателей процессов обучения и системой преподавания, изучение позиций колледжа на рынке образовательных услуг и т.д.

Заведующие отделениями являются непосредственными организаторами учебно-воспитательной работы со студентами на соответствующем отделении (в колледже функционируют два учебных отделения - «Сестринское дело» и «Лечебное дело»).

В 1989 году в колледже образовано отделение повышения квалификации средних медицинских работников (заведующий - Пшеничнова Елена Евгеньевна, по специальности врач-терапевт).

Учебная часть является структурным подразделением колледжа, обеспечивающая порядок организации учебного процесса и контроль реализации программ среднего профессионального и дополнительного образования и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об учебной части, утвержденным в установленном порядке. Учебная часть организует методическое обеспечение студентов и слушателей в соответствии с программами изучаемых дисциплин; осуществляет подготовку и организацию итоговой государственной аттестации как завершающего этапа подготовки специалиста с целью определения уровня

теоретической и практической подготовленности выпускников к решению профессиональных задач.

Кроме того, в руководстве учебным процессом участвует *секретарь учебной части* - Караулова Светлана Альбертовна (по специальности - медицинская сестра).

Учебная часть выполняет следующие функции:

- формирование студенческих учебных групп;
- оформление зачетно-экзаменационных ведомостей;
- оформление журналов успеваемости студентов;
- оформление студенческих билетов и зачетных книжек;
- контроль выполнения учебного плана студентами колледжа;
- контроль за посещаемостью студентами лекций и семинарских занятий;
- подготовка проектов приказов о движении контингента студентов колледжа;
- составление обязательных форм отчетности по контингенту студентов колледжа и др.
- составление расписания занятий студентов в соответствии с рабочими учебными планами профессиональных образовательных программ колледжа;
- контроль выполнения расписания теоретических занятий, учет часов учебной работы преподавателей.

Основным учебно-научным структурным подразделением колледжа является *цикловая методическая комиссия (ЦМК).* Непосредственное руководство ЦМК колледжа осуществляет председатель ЦМК, который назначается на должность приказом директора колледжа.

Председатель ЦМК организует учебную, учебно-методическую, научную и воспитательную работу ЦМК в соответствии с Уставом колледжа.

Деятельность цикловых комиссий координирует заместитель директора по учебной работе колледжа.

Цикловая методическая комиссия руководствуется в своей деятельности Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерством здравоохранения Российской Федерации, Положением о цикловой методической комиссии ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж».

Цикловая методическая комиссия:

- определяет направление работы по совершенствованию качества

подготовки по дисциплинам и профессиональным модулям;

- обеспечивает разработку рабочих программ, календарно-тематических планов, другого методического обеспечения образовательного процесса;
- разрабатывает методическое обеспечение промежуточной и итоговой аттестации;
- анализирует уровень и качество подготовки обучающихся по итогам промежуточной и итоговой аттестации и разрабатывает методы ее совершенствования;
- оказывает помощь преподавателям в подготовке к открытым занятиям, конкурсам, научно-практическим конференциям и т.п.;
- проводит рецензирование и обсуждение методических материалов, созданных преподавателями комиссии;
- рецензирует методические материалы, контролирующие задания, сценарии проведения студенческих и научно-практических конференций, воспитательных мероприятий, созданные преподавателями комиссии, а также переданные в комиссию для экспертизы;
- консультирует преподавателей по вопросам совершенствования управления самостоятельной, в том числе внеаудиторной работой студентов с целью повышения ее эффективности, формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- контролирует материально-техническое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей, обеспечение рабочего места обучающихся;
- стимулирует стремление преподавателей к повышению педагогического мастерства: в целях реализации компетентностного подхода, консультирует по вопросам использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий;
- осуществляет внедрение информационных технологий, аудиовизуальных технических средств обучения;
- проводит рецензирование создаваемых преподавателями цикловой методической комиссии методических материалов;
- разрабатывает методическое обеспечение промежуточной и итоговой аттестации;
- оценивает работу преподавателей, дает рекомендации по поводу аттестации на более высокую квалификационную категорию;
- участвует в профессиональном, гражданско-патриотическом, нравственном и эстетическом воспитании обучающихся;
- организует проведение консультаций, дополнительных занятий, педагогической помощи обучающимся.

Библиотека является структурным подразделением колледжа, обеспечивающим литературой и информацией учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также центром распространения знаний духовного и интеллектуального общения, культуры. Библиотека в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. N 78-ФЗ "О библиотечном деле" и Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", постановлениями, приказами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области, Уставом ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж», решениями Совета колледжа, Положением о библиотеке ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж», приказами и распоряжениями директора колледжа.

Отдел кадров как структурное подразделение колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством о труде, другими нормативными документами и Положением об отделе кадров, утвержденным директором колледжа. Отдел кадров оформляет трудовые правоотношения, занимается подготовкой периодической отчетности, ведет документацию согласно номенклатуре дел, оформляет документацию по студентам.

Учет всех хозяйственных операций колледжа, а также составление форм налоговой и прочей отчетности осуществляется *бухгалтерией* ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» (управление по бухгалтерскому учету и финансовому контролю). Бухгалтерия колледжа обеспечивает контроль за наличием и движением имущества колледжа, использованием материальных и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, сметами и штатным расписанием колледжа. Порядок взаимодействия бухгалтерии ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» с финансовым отделом управления здравоохранения Тамбовской области определен Положением о бухгалтерском учете.

Задачи, функции, порядок взаимодействия, ответственность структурных подразделений колледжа, права, обязанности и ответственность их руководителей определены Положениями о соответствующих структурных подразделениях и должностными инструкциями. В колледже складывается система информационного обеспечения деятельности, объединяющая почти все подразделения.

С внедрением ИКТ технологий происходит качественное изменение информационного обеспечения, возрастает уровень требований к руководителям структурных подразделений, а также улучшается

координация работы по различным направлениям деятельности образовательного учреждения.

Самообследованием установлено: созданная в колледже система управления образовательным учреждением соответствует уставным требованиям, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает в полном объеме функционирование образовательной организации с соблюдением нормативных требований.

2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу.

В соответствии с действующим законодательством в области образования, а также Уставом колледжа для обеспечения уставной деятельности в колледже имеются утвержденные в установленном порядке локальные акты, регламентирующие деятельность колледжа. Должностные инструкции работников колледжа разработаны в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 761н от 26 августа 2010 г.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами организован бухгалтерский учет, утверждено штатное расписание колледжа. Отчетность предоставляется своевременно и в полном объеме.

В вопросах организации учебной работы, определения требований к содержанию и качеству учебного процесса, прав и обязанностей студентов и слушателей колледж руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:

Утверждены Управляющим советом колледжа:

1. Положение об отделении ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» в г. Мичуринске.
2. Положение по профилактике правонарушений.
3. Кодекс этики и служебного поведения работников колледжа.
4. Программа сопровождения инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
5. Положение о противодействии коррупции.
6. Программа проведения вводного инструктажа для обучающихся нового набора.
7. Положение об эвакуационной группе.

8. Положение о гражданской обороне.
9. Положение по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.
10. Положение о публикации информации о проводимой колледжем образовательной деятельности в сети интернет, включая социальные сети.
11. Положение об определении угроз безопасности персональных данных, актуальных при обработке персональных данных в информационных системах персональных данных.
12. Правила работы с обезличенными персональными данными.
13. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» требованиям к защите персональных данных.
14. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей.
15. Правила обработки персональных данных.
16. Должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных.
17. Положение о порядке обработки персональных данных.
18. Положение о порядке и условиях приема на обучение по дополнительным образовательным программам на отделения повышения квалификации ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж».
19. Положение о сертификационном экзамене на отделении повышения квалификации ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж».
20. Положение об отделении повышения квалификации ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж».
21. Положение о нормировании и соотношении учебной и другой педагогической работы.
22. Положение о проведении аттестации работников, отнесенных к категории должностей «Руководители» и вновь назначаемых на должность «Руководитель» и педагогических работников.
23. Положение об аттестационной комиссии Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Тамбовский областной медицинский колледж».
24. Положение о правах , обязанностях и ответственности иных работников ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» (кроме педагогических работников).

25. Положение об оплате труда работников ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж».
26. Правила внутреннего трудового распорядка.
27. Коллективный договор с 20.11.2017 года по 20.11.2020 года.
28. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж».
29. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена.
30. Положение о согласовании программам подготовки специалистов среднего звена с работодателями.
31. Положение о формировании программы подготовки специалистов.
32. Положение о бюро по содействию в трудоустройстве выпускников колледжа.
33. Положение о профориентационной работе.
34. Положение о государственной итоговой аттестации.
35. Положение о выпускной квалификационной работе.
36. Положение о квалификационном экзамене.
37. Положение об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
38. Положение о практике обучающихся, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена.
39. Положение о санитарской практике обучающихся.
40. Положение о «Дне науки».
41. Положение о внутриколледжном контроле качества подготовки специалиста.
42. Положение об организации самостоятельной работы студентов.
43. Положение о внеаудиторной работе студентов.
44. Положение о журнале учебных занятий.
45. Положение о методическом обеспечении процесса обучения.
46. Положение о зачетной книжке студента.
47. Положение о расписании учебных занятий.
48. Правила внутреннего распорядка для студентов.
49. Режим занятий обучающихся в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж».
50. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
51. Положение об обучении студентов по индивидуальному учебному плану.

52. Положение о порядке перезачета и переаттестации дисциплин, изученных на предшествующем этапе.
53. Положение о порядке предоставления студентам академического отпуска, восстановления и перевода.
54. Положение о порядке ликвидации студентами академических задолженностей, отработки пропущенных занятий.
55. Положение о порядке возникновения, приостановления, прекращения и восстановления образовательных отношений.
56. Положение о порядке и случаях перехода с платного обучения на бесплатное.
57. Положение о платных образовательных услугах.
58. Положение об организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов.
59. Положение об обучении детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей.
60. Программа профилактики правонарушений среди несовершеннолетних студентов.
61. Положение о предупреждении экстремизма и распространения идеологии терроризма в молодежной среде студентов (обучающихся)
62. Положение о приемной комиссии ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» на 2021 – 2022 уч. год.
63. Правила приема в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» на 20201– 2022 уч. год.
64. Положение о порядке заказа, заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов.
65. Положение об учебно – производственном участке по подготовке кадров по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» в области паллиативной медицины для системы здравоохранения Тамбовской области.
66. Положение об учебно – воспитательной комиссии.
67. Программа профессионального воспитания студентов ТОГБПОУ Тамбовский областной медицинский колледж».
68. Концепция воспитания студентов ТОГБПОУ Тамбовский областной медицинский колледж».
69. Положение о службе медиации.
70. Положение о внешнем виде (дресс – коде) обучающихся и сотрудников.
71. Положение о студенческом отряде.
72. Положение о студенческом общежитии.

73. Положение о стипендиальной комиссии.
74. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов.
75. Положение медицинском кабинете.
76. Положение о порядке пользования лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта.
77. Положение «О постоянно действующем семинаре «Школа педагогического мастерства»
78. Положение об учебном кабинете.
79. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно – телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально – техническим средствам.
80. Положение о кабинете информационных технологий.
81. Правила пользования библиотекой.
82. Положение об электронной библиотеке.
83. Положение о формировании фонда библиотеки.
84. Положение о библиотеке.
85. Положение о методическом кабинете.
86. Положение об официальном сайте.
87. Положение о цикловой методической комиссии (ЦМК)
88. Положение окомиссии по профессиональной этике.
89. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников.
90. Положение о совете классных рукоеодителей.
91. Положение о студенческом совете.
92. Положение о методическом совете.
93. Положение о малом педагогическом совете.
94. Положение о педагогическом совете.
95. Положение об управляющем совете.
96. Постановление №1528 от 23.12.2018г. о переименовании Тамбовского областного государственного учреждения среднего профессионального образования «Тамбовский областной медицинский колледж» и утверждении Устава Тамбовского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тамбовский областной медицинский колледж».
97. Положение о Тамбовском областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тамбовский областной медицинский колледж»

Показатели выполнения лицензионных нормативов по ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» *следующие:*

1. Доля преподавателей, имеющих высшее образование - 100 %.

2. Контингент обучающихся очной формы на 01.01.2022 года составляет 1272 чел. - при предельной численности 1280 чел.

3. Обеспеченность обязательной основной литературой 1,3 экз. на одного обучающегося при нормативе не ниже 1,0.

4. Общая площадь, приходящаяся на одного обучающегося приведенного к очной форме обучения - 12,1 кв.м. при нормативе 10 кв.м

Самообследованием установлено, что:

используемые нормативно-правовые и организационно-распорядительные Документы соответствуют законодательству Российской Федерации и нормативным Документам Министерства образования и науки РФ, Министерства здравоохранения и социального развития РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тамбовский областной медицинский колледж» в целом выполняет лицензионные нормативы.

- *в колледже сложилась оптимальная система управления учебной, учебно-методической, воспитательной и научной работой, в которой эффективно сочетаются административные и общественные формы управления;*
- *существующая система управления содержанием и качеством подготовки специалистов соответствует Уставу колледжа и полностью обеспечивает взаимодействие структурных подразделений колледжа.*

3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» осуществляет профессиональную подготовку специалистов по программам подготовки специалистов среднего звена согласно лицензии.

Контингент обучающихся образовательного учреждения:

Контингент студентов на 01.01.2022 составил 1272 человек.

За 2022 календарный год на отделении повышения квалификации обучено 1587 человек.

Структура и динамика подготовки в колледже по программам среднего и дополнительного профессионального образования непосредственно связаны с удовлетворением потребностей в кадрах СМР, свидетельствует об устойчивом спросе специалистов данных профилей в региональном здравоохранении.

Анализ рынка труда позволяет колледжу предоставлять востребованные

образовательные услуги по всем реализуемым специальностям.

Прием студентов в колледж осуществляется на базе среднего общего образования и основного общего образования. Срок обучения по специальности: «Лечебное дело» - 3 года 10 месяцев, «Сестринское дело», «Фармация», «Лабораторная диагностика» - 2 года 10 месяцев, «Сестринское дело» (очно-заочная форма обучения) - 3 г 10 мес., срок обучения по специальностям «Сестринское дело и «Лабораторная диагностика» на базе основного общего образования составляет 3 года 10 месяцев, «Фармация» - 1 год 10 месяцев (зачисление с 2022 года).

Контингент студентов формируется в соответствии с Положением о формировании региональной потребности в подготовке рабочих и специалистов в государственных образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования области из числа выпускников 9 и 11 классов.

Сохранение контингента является приоритетной задачей колледжа. В целях сохранения контингента студентов использовались разнообразные и эффективные формы работы: родительские собрания, декадники по дисциплинам, конкурсы, олимпиады, викторины, экскурсии, встречи с выпускниками колледжа, работниками системы здравоохранения, предметные кружки, временные творческие группы. Сохранению контингента способствует также развитие мотивации студентов к получению профессии. С этой целью проводится многоплановая работа: от приема заинтересованных в профессии студентов до активной внеаудиторной и воспитательной работы со студентами всех курсов.

В течение пяти последних лет наблюдается положительная динамика по сохранности контингента студентов.

В 2022-2023 учебном году план приема на бюджетной основе, утвержденный Управлением образования и науки Тамбовской области, составил 250 человек (включая отделение колледжа в г.Мичуринске).

Несмотря на сложность набора студентов, связанную с демографической ситуацией, коллективу колледжа удается не только выполнить государственный заказ, но и принимать студентов на места с полным возмещением затрат на обучение.

Доля студентов, обучающихся на полной компенсационной основе, составляет 44%

С учетом образовательных потребностей и с целью повышения конкурентоспособности выпускников в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж», ежегодно с 2001 года реализуется программа дополнительной подготовки студентов по специализации «Медицинский

массаж» на коммерческой основе.

Анализ выпуска специалистов показал, что за последние 3 года в медицинском колледже было выпущено 934 молодых специалиста: в 2018-2019 – 290 чел. 2019-2020 – 301 чел. 2020-2021 – 343. Прогноз выпуска на 2021-2022 учебный год составляет 330 чел.

3.1. Содержание подготовки специалистов

Структура и динамика подготовки в Колледже по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительного профессионального образования непосредственно связаны с удовлетворением потребностей в кадрах средних медицинских работников, свидетельствуют об устойчивом спросе на специалистов данных профилей как в регионе, так и в России в целом. С 1.09.2014 колледж приступил к реализации программ подготовки специалистов среднего звена по пяти специальностям среднего профессионального образования:

Направления подготовки на базе основного общего образования:

Укрупнённая группа специальностей - здравоохранение и медицинские науки

I. Клиническая медицина: специальность Лабораторная диагностика (срок подготовки - 3 года 10 месяцев)

II. Науки о здоровье и профилактическая медицина: специальность Сестринское дело (срок подготовки - 3 года 10 месяцев)

Направления подготовки на базе среднего общего образования

Укрупнённая группа специальностей - здравоохранение и медицинские науки.

I. Клиническая медицина:
специальность Лечебное дело (срок подготовки - 3 года 10 месяцев)
специальность Акушерское дело (срок подготовки - 2 года 10 месяцев)

II. Науки о здоровье и профилактическая медицина:
специальность Фармация (срок подготовки - 2 года 10 месяцев)
специальность Сестринское дело (срок подготовки - 2 года 10 месяцев)
специальность Сестринское дело, очно-заочная форма обучения (срок подготовки - 3 года 10 месяцев)

дополнительные профессиональные образовательные программы колледжа - по 29 специальностям среднего медицинского и фармацевтического образования.

С 1.09.2022 колледж приступил к реализации программ подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования:
специальность Фармация (срок подготовки - 1 год 10 месяцев)

С целью определения региональных требований к составу компетенций выпускников были созданы рабочие группы в составе преподавателей колледжа и ведущих специалистов здравоохранения по разработке паспорта компетенций по специальностям колледжа, матрицы формирования общих и профессиональных компетенций.

Определен состав работодателей, участвующих в определении результатов образования, разработаны анкеты. Критериями отбора медицинских организаций для проведения опроса стали:

- инновационность медицинских технологий и оборудования в медицинских организациях;
- потенциальная заинтересованность медицинских организаций во взаимодействии с колледжем. Анкетирование руководителей медицинских организаций проводилось с помощью опросных листов, имеющих модульную структуру. На основании анализа полученных данных были сделаны выводы и рекомендации. С учетом полученных данных произведен отбор и структурирование учебного материала, разработана вариативная часть ППССЗ специальностей, которая прошла внешнюю экспертизу со стороны работодателей (председатель экспертной комиссии - главный внештатный специалист-эксперт по управлению сестринской деятельностью управления здравоохранения Тамбовской области Чудова А.Е.).

По результатам экспертного заключения все разработанные образовательные программы по реализуемым специальностям соответствуют современным требованиям к профессиональной деятельности специалистов со средним медицинским образованием в медицинских учреждениях Тамбова и области.

ППССЗ предусматривает изучение современных медицинских технологий, доказательной медицины и фармации, особенностей организации труда (в т.ч. охраны труда), оборудования, используемого в медицинских организациях. В этой связи, по предложению председателей государственной аттестационной комиссии, в состав вариативной части ФГОС СПО введена учебная дисциплина «Научные исследования в сестринском деле» по специальностям «Сестринское дело», «Лечебное дело» и «Акушерское дело»; дисциплина «Методика исследовательской работы» по специальностям «Лабораторная диагностика» и «Фармация», с целью подготовки студентов к выполнению дипломных работ. Дисциплины успешно реализуются. Студенты получают базовые знания по организации, структуре и проведению научного исследования, представляют собственные проекты, осваивают основы статистики. Успешно введена дисциплина «Основы предпринимательства» с целью получения профессиональных

знаний в области предпринимательства и современного бизнеса, получения профессиональных навыков в организации предпринимательской деятельности.

3.2. Качество подготовки специалистов

Прием в колледж осуществляется в соответствии с планом приема, разрабатываемым Управлением образования и науки Тамбовской области на основе анализа потребности в средних медицинских работниках медицинских организаций Тамбовской области.

На основании заявок потребностей - руководителей медицинских организаций Тамбовской области и Управления здравоохранения Тамбовской области в средних медицинских работниках прием абитуриентов в колледж осуществляется по целевым направлениям.

В своей работе приемная комиссия руководствуется следующими нормативными документами:

1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
2. Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"
3. Уставом ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж»;
4. Правилами приема в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж», утвержденными директором колледжа.
5. Другими нормативными документами Минобразования России и государственных органов управления средним профессиональным образованием.

Приемная комиссия создается для выполнения следующей деятельности:

- приема документов от лиц, поступающих в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж»;
- подготовки и проведения вступительных испытаний;
- подведения итогов конкурса по результатам вступительных испытаний и обеспечения зачисления в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж».

Состав приемной комиссии колледжа утверждается приказом директора. Председателем приемной комиссии является директор. Председатель приемной комиссии руководит деятельностью приемной комиссии, определяет обязанности членов приемной комиссии, несет ответственность за выполнение установленных контрольных цифр приема, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов в области

образования.

Работу приемной комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа. Ответственный секретарь приемной комиссии осуществляет общее руководство, организует инструктаж технического персонала, контролирует правильность оформления документов поступающих, организует информационную работу приемной комиссии, готовит расписание вступительных испытаний и консультаций, готовит нормативные документы, проекты приказов, касающиеся работы приемной комиссии и материалы к заседаниям приемной комиссии, контролирует правильность оформления личных дел, организует проведение консультаций, вступительных испытаний, проведение апелляций, обеспечивает проверку и хранение экзаменационных работ, ведет учет рабочего времени преподавателей и технического персонала, участвующего в проведении вступительных испытаний, готовит проекты отчета приемной комиссии, участвует в профориентационной работе.

Приемная комиссия работает по плану, утвержденному директором колледжа. Заседания приемной комиссии проводятся ежемесячно, протоколируются в специальном журнале, прошитом, прошнурованном, скрепленном печатью колледжа и подписью директора колледжа.

Для приема вступительных испытаний создаются предметные экзаменационные и апелляционные комиссии. Их состав утверждается директором колледжа.

В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации проводятся вступительные испытания в форме психологического тестирования при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 31.02.01 Лечебное дело; 31.02.02 Акушерское дело; 34.02.01 Сестринское дело, очная форма обучения.

При приеме на обучение в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» по следующим специальностям среднего профессионального образования: 31.02.03 Лабораторная диагностика; 33.02.01 Фармация; 34.02.01 Сестринское дело, очно-заочная форма обучения вступительные испытания не предусмотрены.

Колледж проводит целенаправленную профориентационную работу.

Профориентационная работа колледжа проводилась по нескольким

основным направлениям и включала в себя ряд мероприятий различного уровня - индивидуально-ориентированных, групповых и массовых: информирование потребителей, взаимодействие с целевой аудиторией, поддержание коммуникаций с потенциальными абитуриентами, проведение профконсультаций.

Коллектив колледжа разработал программы профессиональных проб по 5 специальностям.

На базе 3 общеобразовательных школ реализуется профильное обучение. Особый акцент в воспитательной работе был сделан на организацию «диалога» студент---потенциальный работодатель.

Совместная работа с сотрудниками медицинских организаций (ГБУЗ «Тамбовская областная клиническая больница имени В.Д.Бабенко», ТОГБУЗ «ГКБ №3 г. Тамбова», ТОГБУЗ «ГКБ им. Арх. Луки г. Тамбова») и музея истории медицины г. Тамбова способствовала созданию условий для ранней профессиональной ориентации школьников и их самоопределения посредством осмысленного выбора медицинской специальности. Ранняя профориентация позволила колледжу выгодно позиционировать себя на рынке образовательных услуг, а также привлечь профессионально-ориентированных абитуриентов, которые в последующем успешно осваивают программу подготовки специалистов среднего звена.

Открыты инновационные площадки по теме «Совершенствование профориентационной работы в образовательных организациях Тамбовской области».

В рамках работы инновационных площадок с сентября 2016 года реализуется элективный курс «Профессии в деталях», способствующий осознанному профессиональному самоопределению обучающихся, объективной оценке своих сил, возможностей, способностей, интересов и склонностей. В рамках курса в колледже открыты 22 группы по пяти основным специальностям. На базе ТОГБУЗ «Городская клиническая больница № 4», в отделении Хоспис успешно функционирует учебно-производственный участок, с целью подготовки обучающихся по курсу «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» по специальностям: Лечебное дело, Сестринское дело и Акушерское дело. Создание данной инновационной инфраструктуры находится в логике реализации регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста, а также предоставляет полезную основу для клинической практики, выполнения ВКР, научных исследований, которые касаются предоставления паллиативной помощи в учреждениях долговременного ухода. Как и в прошлом году, по данному направлению успешно прошла защита ВКР выпускниками колледжа.

В рамках проведения независимой оценки качества образования колледж

принял участие в анкетировании **http://anketa.68edu.ru/.**

На протяжении последних лет колледж находится в лидирующей позиции и занимает 1-е и 2-е места среди колледжей области по результатам рейтинга независимой оценки качества образования.

Уровень подготовки студентов определяется на основании результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, востребованности выпускников, отзывов работодателей.

Промежуточная аттестация - это основная форма контроля овладения студентом знаниями, умениями, компетенциями по учебным и профессиональным модулям.

Зачеты и контрольные работы проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины. В течение учебного года количество экзаменов не превышает 8, количество зачетов - 10.

Колледж самостоятельно устанавливает количество и перечень дисциплин для следующих форм промежуточной аттестации:

- экзамена по отдельной дисциплине/профессиональному модулю, экзамена по разделу (разделам) дисциплины/профессионального модуля;
- комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам/профессиональным модулям;
- зачета по отдельной дисциплине/МДК;
- дифференцированного зачёта по учебной дисциплине/МДК

По каждой дисциплине рабочего плана, включая профессиональные модули, предусмотрены различные формы промежуточной аттестации.

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса и рабочим учебным планом. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями дисциплины, обсуждается на цикловых (предметных) комиссиях и утверждается Методическим советом и заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала сессии. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое директором колледжа расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

В целях стимулирования систематической самостоятельной работы студентов при разработке учебных планов Колледж определяет общий объем времени, отводимый на самостоятельную работу и планирует объем аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы по каждому циклу дисциплин и по каждой дисциплине/профессиональному модулю, исходя из объемов максимальной учебной нагрузки и обязательной учебной нагрузки.

Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит свое отражение в рабочем учебном плане и в рабочих программах учебных дисциплин и календарно - тематических планах. ЦМК на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему и видам заданий самостоятельной работы по каждой дисциплине.

Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины/профессионального модуля. Зачеты и дифференцированные зачеты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценки выставляются в учебных журналах.

Материалы экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов соответствуют ФГОС СПО и требованиям работодателей.

Соответствие образовательных результатов выпускников колледжа требованиям ФГОС СПО показывает государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена организован в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования". Государственная итоговая аттестация в колледже ежегодно проводится в форме выпускной квалификационной работы, обязательное требование которой - соответствие содержанию одному или нескольким профессиональным модулям и положительное заключение работодателей.

Целью ВКР является оценка качества комплексной системы теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных студентом в процессе формирования у него общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать поставленные задачи на профессиональном уровне.

В колледже проведена разработка и экспертиза тем выпускных квалификационных работ. Подготовлены образовательные ресурсы с целью подготовки студентов к ГИА. Организована процедура выполнения, защиты и рецензирования ВКР. В рамках ГИА успешно реализуется технология «портфолио» студента, позволяющая учитывать результаты, достигнутые студентом в разнообразных видах деятельности (учебной, творческой, социальной, коммуникативной) за весь период обучения в колледже.

В 2021-2022 учебном году результаты своих исследований представил 343 студента-выпускника.

К проведению ГИА, промежуточной аттестации обучающихся привлечены руководители медицинских организаций, представители профессиональной общественности и высококвалифицированные специалисты практического здравоохранения.

Из них 106 – получили диплом с отличием (на 5 больше, чем в прошлом учебном году). ГЭК положительно отметила организационную работу администрации по подготовке и проведению ГИА. Комиссии предоставлены все необходимые документы. Защиты проходили по утверждённому графику, техническое оснащение защит на высоком уровне.

Цель выпускной квалификационной работы - оценка качества подготовки выпускника, сформированности общих и профессиональных компетенций, готовности к самостоятельной работе.

1.1. Задачи выпускной квалификационной работы:

- продемонстрировать умения организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- систематизировать, закрепить и расширить теоретические знания, практические и исследовательские умения, полученные при обучении в колледже;
- закрепить умения планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе системного подхода к решению профессиональных задач;
- развивать способности осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- закрепить умения использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- способствовать развитию творческой инициативы, самостоятельности, готовности к социальному взаимодействию, потребности в самообразовании.

Обязательное условие ВКР — соответствие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и положительное заключение работодателей. Защита дипломных работ состоялась по специальностям «Сестринское дело», «Фармация», «Лечебное дело», «Акушерское дело».

Организована процедура выполнения, защиты и рецензирования ВКР. Внедрена технология «портфолио» студента, позволяющая учитывать результаты, достигнутые студентом в разнообразных видах деятельности (учебной, творческой, социальной, коммуникативной) за время обучения в

колледже.

Самообследованием выявлено:

- *уровень подготовки специалистов в колледже соответствует современным требованиям. Качество знаний может быть определено как достаточное.*

- *качество освоения программ подготовки специалистов среднего звена по всем направлениям и блокам дисциплин соответствует требованиям ФГОС СПО и работодателей.*

4. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» осуществляется на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом колледжа, соответствующими федеральными нормативными документами о среднем профессиональном образовании и нормативными документами управления здравоохранения Тамбовской области, управления образования и науки Тамбовской области. Образовательный процесс в колледже регламентируется рабочим учебным планом, графиком учебного процесса, расписанием занятий для каждой специальности и формы получения образования. Графики учебного процесса позволяют связать в единую систему все ведущие элементы образовательной программы: теоретическое обучение, промежуточную аттестацию, все виды практик, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

Расписание учебных занятий и экзаменов содержит все необходимые элементы, соответствует рабочим планам, в полной мере обеспечивает их реализацию.

При разработке рабочего учебного плана, колледж учитывает ограничения и возможности академических свобод, исходя из ФГОС СПО. При разработке рабочего учебного плана колледж опирается на требования к разработке программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям подготовки.

В колледже сроки обучения по программам подготовки специалистов среднего звена устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

В рабочем учебном плане колледж учитывает жесткие требования к учебной нагрузке студентов:

- Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебных нагрузок.

- Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю,
- Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.
- Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.
- Нормативы распределения времени в неделях на теоретическую подготовку, производственную практику, каникулы, промежуточную и государственную итоговую аттестацию определяются на основе требований ФГОС СПО по специальности и выполняются в обязательном порядке.

Начало учебного года для всех курсов начинается 1 сентября, окончание на последнем курсе - 29 июня, на других курсах - 5 июля. Продолжительность каникул составляет 8-11 недель на учебный год (в соответствии с ФГОС СПО), в том числе в зимний период не менее 2 недель

Продолжительность производственной практики на всех образовательных уровнях СПО определяется примерным учебным планом в соответствии с ФГОС СПО.

В разделе «Сводные данные по бюджету времени» суммирована по курсам и за весь период обучения продолжительность (в неделях) теоретического обучения, производственных профессиональных практик, промежуточных аттестаций, каникул и время на государственную итоговую аттестацию.

В разделе «Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки» предусмотрены следующие учебные циклы дисциплин:

Общий гуманитарный и социально - экономический учебные циклы, математический и общий естественнонаучный учебный цикл, профессиональный учебный цикл, общепрофессиональные дисциплины, профессиональные модули. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин является практически инвариантным и направлен на формирование у специалистов целостного мировоззрения, интереса к решению социально-политических проблем.

Назначение циклов математических и общих естественнонаучных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин позволяют будущему специалисту получить фундаментальные знания в области профессиональной деятельности, что позволит ему ориентироваться в рамках своей профессии, обеспечит в определенной мере мобильность, даст возможность в случае необходимости быстрее переквалифицироваться на другую специальность, освоить новую медицинскую технику и медицинскую технологию.

Содержание цикла профессиональных модулей отражает специфическое содержание деятельности специалиста и направлено на подготовку его к выполнению конкретных функций. Совокупный перечень междисциплинарных курсов профессионального модуля представляет собой обобщенную научную информацию о структуре деятельности специалиста: целях, предметах, средствах труда и основных навыках деятельности.

Объемы времени на изучение учебных дисциплин/профессиональных модулей, соотношение теоретических и практических занятий уточняются, исходя из разработанных колледжем рабочих программ учебных дисциплин, которые могут увеличивать объемы времени за счет вариативной части, ФГОС СПО.

Практическое обучение специалиста осуществляется в ходе практических занятий, производственной практики, которые предусмотрены учебным планом как формы организации процесса обучения. В рабочем учебном плане указывают виды практик. Учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная).

В плане учебного процесса отражаются следующие формы контроля знаний студентов: экзамены, комплексные экзамены, зачеты, контрольные работы. Количество экзаменов, комплексных экзаменов, зачетов и контрольных работ по дисциплинам всех циклов определены колледжем самостоятельно. Все дисциплины, включенные в рабочий учебный план, имеют завершающую форму контроля.

В целях методического обеспечения промежуточной аттестации по всем учебным дисциплинам разработаны вопросы, экзаменационные билеты, тестовые задания, ситуационные задачи и упражнения, позволяющие оценить результаты обучения студентов.

В графе «Самостоятельная учебная нагрузка студента» указаны объемы внеаудиторной и аудиторной работы студента по дисциплинам, включенным в рабочий учебный план. В среднем она определяется по коэффициенту рабочего учебного плана.

Консультации проводятся в объеме 4 часа обучающегося на учебную группу на каждый учебный год. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Перечень учебных кабинетов и лабораторий, необходимых для подготовки специалистов, соответствует рекомендуемому в ФГОС СПО примерному перечню.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и

практических умений студентов;

- углубления и расширения теоретических знаний; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов;
- формирования самостоятельного мышления;
- развития исследовательских способностей.

В учебном процессе колледжа выделяются два вида самостоятельной работы:

- Аудиторная;
- Внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом вне учебных занятий по инструкции, разработанной преподавателем дисциплины. Объем аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине/профессиональному модулю определяется, исходя из объемов максимальной учебной нагрузки и обязательной учебной нагрузки. Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит свое отражение в рабочем учебном плане и в рабочих программах учебных дисциплины и календарно-тематическом плане. В рабочем учебном плане колледжа определен общий объем времени, отводимый на самостоятельную работу в целом и по теоретическому обучению.

Цикловые методические комиссии на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему и видам заданий самостоятельной работы по каждой дисциплине. Видами заданий являются:

- для овладения знаниями: конспектирование текста, работа со словарями и справочниками, с нормативными документами, использование аудио- и видеозаписей, Интернета и др.
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, рабочими тетрадями, составление плана, тезисов ответа, ситуационных задач, ответа на контрольные вопросы, подготовка сообщений, рефератов, докладов и др.
- для формирования умений: решения ситуационных, профессиональных задач, подготовка к деловым играм, подготовка курсовых работ, упражнений на тренажере и др.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия, и проводится в письменной, устной или смешанной форме. В качестве форм и

методов контроля самостоятельной работы студентов используются семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, защита проекта и др.

Продуктивность образовательного процесса определяется высоким уровнем внедрения образовательных инноваций, их апробацией в реальном ходе образовательного процесса и ориентацию на практическую деятельность выпускников.

Одним из главных условий повышения качества образовательных программ, реализуемых в колледже, является изучение и внедрение современных технологий и приемов обучения для формирования профессионально и социально значимых компетенций студентов. Это становится возможным при ориентации образовательного процесса на практическую деятельность выпускников, организации взаимодействия с лечебными учреждениями и другими социальными партнерами, проведение научных исследований по актуальным вопросам сестринского дела.

В образовательный процесс внедрены современные технологии сестринской деятельности - ТПМУ, которые являются инструментом для оценки результатов образования т.к. оценивается готовность студентов к выполнению той или иной профессиональной деятельности.

С целью созданию общих подходов в практике и образовании проведен ряд мероприятий совместно с практическим здравоохранением. Проведены совместные конференции «Интеграция сестринской теории и клинической практики», «Стандартизация сестринской деятельности как важнейший элемент повышения качества деятельности медсестры» и др.

В образовательную систему колледжа внедрены информационные технологии, что является необходимым условием повышения эффективности образовательного процесса. В колледже организовано применение элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В образовательный процесс внедрены новые информационные технологии. Осуществляется ведение электронного журнала Dnevnik.ru. На базе отделения повышения квалификации используется интернет-площадка «Мастер-тест» (http://master-test.net/), используется в образовательном процессе тестовый контроль знаний и блог http://sdpredmet.blogspot.ru/ по модулю «Теоретические основы сестринского дела».

В колледже обеспечивается доступ к учебным материалам через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Посредством ИКТ студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте «Дневник.ру» учебно-методические материалы (опорные конспекты, примеры решения задач, контрольно-оценочные средства, образцы

выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того, студент может связаться с администрацией колледжа, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Преподаватели колледжа на учебных занятиях активно используют средства визуализации и информационно-коммуникационных технологий: многие преподаватели проводят занятия с использованием технологий презентаций, активно используются видеоматериалы, во время практических занятий по информационных технологиях студенты работаю в сети интернет, в Интернете ведут поиск материалов, занимаясь внеаудиторной самостоятельной работой. В колледже имеются компьютеры, подключенные к Интернету и видеотехника, преподаватели владеют методами использования современных технических средств обучения, способствующие повышению качества обучения студентов.

В колледже назначены ответственные за внедрение элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в учебный процесс.

В колледже созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды:

- локальная вычислительная сеть с выходом в интернет;
- электронные библиотечные системы (ЭБС "ЛАНЬ", ЭБС "ЮРАЙТ");
- электронный каталог библиотеки «MARK-SQL»;

С целью сохранения исторического наследия и раскрытия творческого потенциала студентов продолжается работа по наполнению контентом виртуального музея колледжа. Сбор информации и перевод её в электронный вид для наполнения соответствующих разделов виртуального музея осуществляется студентами-членами временной творческой группы под руководством методиста, преподавателей истории и заведующего библиотекой. Студентам предоставлено право самим выбирать и готовить интересный материал.

С целью повышения практикоориентированности занятий в дистанционном формате инициировали проект «Безопасность пациента».

В рамках проекта студентам предлагается ознакомиться с задачами, определить уровень риска падений у пациентов в соответствии со шкалой Морзе, указать нормативные документы, которыми они руководствовались, определить алгоритм действий медсестры, разработать памятки для пациентов и речевые модули для студентов при обнаружении пациента с низким, средним и высоким уровнем риска падений.

Работа преподавателей колледжа направлена на повышение

эффективности образовательного процесса на основе освоения новых технологий личностно-ориентированного образования. Особое внимание уделялось формированию вариативной составляющей учебного плана с учетом удовлетворения личностных образовательных потребностей студентов. Вопросы современной теории и практики сестринского дела, проблемы здоровьесберегающей среды, сохранения и поддержки индивидуального и общественного здоровья, технологии оказания медицинских услуг различным возрастным группам включены в образовательные программы колледжа.

При реализации образовательного процесса в колледже проводится постоянная актуализация рабочих программ с учетом новой инструктивно-нормативной документации в сфере образования и здравоохранения, внедрения новых технологий сестринской деятельности.

Самообследованием установлено:

- *организация образовательного процесса в колледже обеспечивает необходимые условия для реализации программ подготовки специалистов среднего звена федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;*
- *уровень ориентации образовательного процесса на практическую деятельность высок и обеспечивает конкурентоспособность, профессиональную мобильность и востребованность выпускников на рынке труда;*
- *образовательная деятельность колледжа направлена на обеспечение гармонизации среднего медицинского образования и практики, устранение имеющихся противоречий.*

5. Востребованность выпускников

Востребованность выпускников является одним из основополагающих факторов продуктивной деятельности образовательной организации. Организация взаимодействия с социальными партнерами в сферах: здравоохранение и образование, культура и духовенство, физкультура и спорт, молодежная политика и т.д. делает возможным организовать подготовку выпускников с позиций соответствия и востребованности их компетенций требованиям конкурентной среды рынка труда.

Анализ востребованности выпускников колледжа за отчетный период свидетельствует о стабильно высоком спросе на специалистов со средним медицинским образованием, окончивших колледж.

С 2002 года создано Бюро по содействию в трудоустройстве выпускников ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж», которое организует, направляет и корректирует работу по профориентации

старшеклассников и трудоустройству выпускников колледжа.

В колледже большое внимание уделяется организации всех видов практического обучения, как одной из наиболее важной составляющей образовательного процесса.

Основными целями и направлениями развития практического обучения в отчетном учебном году было - продолжать внедрение профессионально-модульного обучения студентов колледжа согласно требованиям ФГОС СПО. Осуществлялось планирование практических занятий профессионально-модульного цикла, и составление совместно с заместителем директора по учебной работе графика учебного процесса.

В течение учебного года в колледже в постоянном режиме работало Бюро по содействию в трудоустройстве выпускников. В соответствии с планом ежемесячно в 2022-2023 учебном году проводился мониторинг трудоустройства выпускников 2022 года. В конце года этот показатель составил 78%. Проведен анализ-анкетирование работодателей. На сайте колледжа, в разделе трудоустройство обновлялись вакантные места работы в организациях здравоохранения С началом 2022-2023 учебного года проведены собрания в выпускных группах на всех отделениях с участием администрации колледжа, где рассматривались вопросы порядка трудоустройства (трудоустройства по договорам о целевом обучении, порядка получения гарантийных писем с будущего места работы и т.д.).В апреле 2022 года проведено расширенное заседание бюро по трудоустройству. На заседании бюро по содействию в трудоустройстве присутствовали представители 20 кадровых служб медицинских организаций области.

По прогнозу распределения выпускников 2023 года (опрос проводился в мае 2023 года) картина выглядит следующим образом:

из 344 выпускника этого года гарантировано будут трудоустроены 285 человек.

59 человек – 17,2%, не будут трудоустроены. Из этого числа выпускников, 36 человек хотели бы продолжить обучение в ВУЗе, подлежат призыву в ряды Вооруженных сил РФ - 10 человек, в отпуске по уходу за ребенком будут находиться 4 человека, 6 человек – индивидуальные предприниматели, 2- зарегистрируются как самозанятые, 1- переезжает в другой город.

Из выпускников, на момент опроса 22 человека не определились конкретно с выбором медицинского учреждения для трудоустройства.

Выпускники колледжа работают практически во всех медицинских организациях г.Тамбова и Тамбовской области. Рекламаций на качество

подготовки выпускников ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» не поступало, что свидетельствует о высоком уровне теоретической и практической подготовки молодых специалистов.

Мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников проводится с 2000 года.

Степень удовлетворенности работодателей уровнем теоретической и практической подготовки, а также формированием личностных профессиональных качеств выпускников колледжа представлена в таблицах.

Удовлетворенность работодателей уровнем теоретической и практической подготовки.

Результаты оценки работодателей уровня профессиональной подготовки выпускников

Год	удовлетворен,%		не удовлетворен,%		«5», %	«4», %	«3», %	«2», %	«1», %
2019	Теоретическая подготовка	Практическая подготовка	Теоретическая подготовка	Практическая подготовка					
Качества молодого специалиста									
Понимание теоретических основ профессии					70	30	-	-	-
Владение базовыми профессиональными навыками					55	45	-	-	-
Способность сочетать теорию и практику					68	32	-	-	-
Понимание социальной, экономической и культурной среды, в которой осуществляется практика					43	57	-	-	-
Умение предвидеть изменения, важные для профессии, и быть готовыми к ним					45	55	-	-	-
Умение эффективно пользоваться письменными и устными средствами коммуникации					55	45	-	-	-
Восприимчивость к инновациям					27	73	-	-	-
Склонность к исследовательской работе					30	70	-	-	-

Основная масса выпускников не испытывает трудностей в профессиональной деятельности.

Молодых специалистов побуждают повышать свою квалификацию следующие факторы, расположенные по степени значимости:

- постоянно возрастающие требования к качеству помощи;
- стремление к повышению профессиональной компетенции и мастерства;
- расширение кругозора и повышение профессионального и культурного уровня;
- профессиональный долг;
- необходимость подготовки к аттестации;
- продвижение по работе;
- выход из рабочей текучки;

- предложение администрации;
- моральное (материальное) поощрение;
- повышение своего статуса.

Результаты оценки работодателей развития личностных профессиональных качеств выпускников колледжа

Качества	**%**
дисциплинированность	83%
добросовестность	84%
доброта, терпимость	90%
деятельное сострадание, милосердие, эмпатия	57%
коллективизм	56%
инициативность, самостоятельность в работе, активность	61%
гуманность, целеустремленность, любознательность	37%
высокий уровень общей культуры, открытость новому	48%
совершенное физическое и психическое здоровье	43%

В основном медицинские организации у молодых специалистов отмечают положительную динамику в развитии личностных профессиональных качеств:

По результатам мониторинга работодатели отмечают стабильно высокую конкурентоспособность выпускников колледжа, нацеленность на карьерный рост и профессиональное развитие, а также положительную динамику в развитии личностных профессиональных качеств.

Ежегодно в анализе трудоустройства выпускников используется информация Управления федеральной государственной службы занятости населения по Тамбовской области.

За последние 5 лет ни один из выпускников колледжа не был зарегистрирован в качестве безработного.

Самообследованием выявлено:

- *выпускники колледжа востребованы на региональном рынке труда, хорошо продвигаются в профессиональном отношении*
- *рекламаций на низкое качество подготовки выпускников нет.*

6. Качество кадрового обеспечения

Колледж располагает высококвалифицированными преподавательскими кадрами, обеспечивающими подготовку по всем циклам дисциплин/модулей в соответствии с ФГОС СПО.

Директор колледжа Лапочкин Евгений Владимирович - кандидат педагогических наук, заслуженный работник здравоохранения РФ.

Качественный состав (образовательный ценз) педагогических работников

соответствует норме (100%).

Колледж располагает высококвалифицированными преподавательскими кадрами, обеспечивающими подготовку по всем циклам дисциплин (модулей) в соответствии с ФГОС СПО. Образовательный процесс в колледже обеспечивают 262 преподавателя: 41 – штатный (включая внутренних совместителей), 221 - на условиях почасовой оплаты труда. Ученую степень и почетные звания имеют 8 человек (6 кандидатов наук, 2-заслуженные учителя РФ). Все штатные преподаватели имеют высшее образование. Высшую и первую квалификационную категорию имеют 83% штатных преподавателей. Административные работники, являющиеся внутренними совместителями, имеют высшую квалификационную категорию.

В колледже созданы все условия для карьерного роста педагогов, в том числе, в рамках участия в проектах.

Научно-исследовательская работа студента 3 курса специальности «Лечебное дело» «Сравнительный анализ заболеваемости ВИЧ-инфекцией по Тамбовской области» Шелля Виктора была положительно оценена на IV международном научно-исследовательском конкурсе «Лучшая исследовательская работа 2022» (научный руководитель Балабанова А.Н.)

Также Виктор занял первое место в XXIX международном конкурсе научно-исследовательских работ «Свет науки 2022» (научный руководитель Дементьева Н.В.) и участвовал в конкурсе грантов «Проектный офис 2.0» с проектом «Формирование здорового образа жизни у студентов профессиональных образовательных организаций» (научный руководитель Мелихов Ю.Ю.).

Заместитель директора по УР Балабанова А.Н. и преподаватель Фетисов Р.А. награждены благодарственными письмами федерального института оценки качества образования за участие в проведении Всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в роли ответственного организатора.

Преподаватель Горохова Т.С. совместно со студентамаи подготовила и видеоролик, посвящённый памяти Тамары Дерунец, который стал победителем в региональном конкурсе «Да святится имя Твоё!» в номинации «Герои отечественной войны «Мои земляки» (приказ управления образования и науки Тамбовской области).

Деятельность преподавателей колледжа в составе экспертных комиссий, жюри конкурсов, участии в чемпионатах и олимпиадах, мероприятиях разного уровня также свидетельствует о высоком уровне развития

кадрового потенциала профессиональной образовательной организации.

Заведующий отделением «Лечебное дело» Шишкова Ольга Михайловна имеет свидетельство эксперта Профессионалы, которое даёт право проведения чемпионатов по стандартам Профессионалы в рамках своего региона. Преподаватель Шуняева Л.В. входит в реестр ТОР-100 по результатам конкурсного отбора наставников профориентационных мероприятий проекта «Билет в будущее».

Заместитель директора по учебной работе Балабанова А.Н. включена в состав экспертной комиссии для организации и проведения конкурсного отбора соискателей региональных именных стипендий и ежегодных грантов. Аттестация и повышение квалификации преподавателей осуществляется согласно перспективному плану. В отчётном году прошли аттестацию следующие сотрудники: Блынская Л.А., Виницкая А.В., Воякина М.Е., Грачёва М.П., Плужникова Н.В., Пшеничнова Е.Е., Цыганок А.В., Косенков С.И., Шарапова Н.А.

Повысили квалификацию в отчётном преподаватели: Шуняева Л.В., Веселова А.С., Шишкова О.М., Кулаева Т.П., Кострова Т.Н., Минаева Е.А.

В отчётном году трудовые достижения коллектива колледжа были отмечены грамотами, благодарственными письмами, почётными званиями. Такие результаты свидетельствуют о высоком уровне квалификации преподавательского состава колледжа. В педагогическом коллективе сложился благоприятный микроклимат, о чем свидетельствуют отсутствие жалоб, внутренних конфликтов, а также результаты ежегодного анкетирования членов коллектива.

Преподаватели колледжа совершенствуют свое мастерство на курсах повышения квалификации: использование информационных технологий, модульно-компетентностное обучение, разработке и внедрению методических материалов и КОС.

Сотрудники колледжа принимают участие в разработке программного обеспечения Федеральных государственных образовательных стандартов СПО на федеральном уровне. Повышение квалификации проводилось по следующим направлениям: управленческие циклы, психолого-педагогические циклы, методология введения ФГОС СПО.

Количество работников, имеющизнаки отличия:

п/п		**награжденных**	
государственные			
1	Заслуженный учитель РФ	3	Балабанова А.Н. Дементьва Н.В. Шепелева Т.А.

2	Заслуженный работник здравоохранения РФ	1	Лапочкин Е.В.
3	Заслуженный работник физической культуры	1	Семенова Т.В.
отраслевые			
1	Почетное звание «отличник народного просвещения РФ»	3	Семенова Т.В. **Дементьева Н.В.**
2	Почетная грамота Министерства образования и науки РФ	2	Кулаева Т.П. Пшеничнова Е.Е.
3	Почетная грамота Министерства здравоохранения РФ	4	Ищук Н.И. Цыганок А.В. **Челнокова Н.М.**
4	Благодарность Министерства образования и науки Р.Ф.		
5	Нагрудный знак «Отличник здравоохранения РФ»	1	Лапочкин Е.В.
6	Благодарность Министерства здравоохранения РФ	7	Лапочкин Е.В. Дементьева Н.В Ищук Н.И. Балабанова А.Н. Семёнова Т.В. Васильева К.К. Шарапова Н.А.
региональные			
1	Почетная грамота управления образования и науки Тамбовской области	8	Ульянов И.В. Слышкина О.В. Шишкова О.М. Кострова Т.Н., **Дементьева Н.В.** **Ищук Н.И.** **Минаева Е.А.** **Фетисов Р.А.**
2	Почетная грамота управления здравоохранения Тамбовской области	5	Кирсанов Г.Г. Мелихов Ю Блынская Л.А. Корчагина Т.В.
3	Благодарность управления здравоохранения Тамбовской области	2	СлышкинаО.В. Пшеничнова Е.Е.

4	Почетная грамота администрации Тамбовской области	9	Ульянов И.В. Ускова Г.Г Балабанова А.Н. Пшеничнова Е.Е.
			Блынская Л.А. **Слышкина О.В** **Шишкова О.М** **Корчагина Т.В.** **Васильева К.К**
5	Благодарственное пи сьмо администрации Тамбовской области	6	Лапочкин Е.В. Шишкова О.М. **Ульянов И.В.** **Кулаева Т.П.** **Дементьева Н.**

В педагогическом коллективе сложился благоприятный микроклимат, о чем свидетельствуют отсутствие жалоб, внутренних конфликтов, а также результаты ежегодного анкетирования членов коллектива.

Сотрудники колледжа принимают участие в разработке программного обеспечения Федеральных государственных образовательных стандартов СПО на федеральном уровне. Повышение квалификации проводилось по следующим направлениям: управленческие циклы, психолого-педагогические циклы, методология введения ФГОС СПО.

Преподаватели колледжа повышают свою профессиональную квалификацию, как по специальности, так и по педагогике в соответствии с перспективным планом повышения квалификации преподавателей и руководителей колледжа.

В колледже сформирован высококвалифицированный педагогический коллектив, потенциал которого способен обеспечить подготовку специалистов по всем реализуемым специальностям.

7. Качество учебно-методического обеспечения.

Рабочий учебный план отражает объем содержание и объем часов федерального и национально - регионального компонентов, учебная нагрузка соответствует требованиям ФГОС СПО по специальностям.

Учебный процесс осуществляется на основе использования примерных программ ВУНМЦ и рабочих программ, составленных преподавателями колледжа, которые имеют внутренние и внешние рецензии. Рабочие программы составлены на основе ФГОС СПО с учетом современных

педагогических технологий, регионального компонента, методик активного обучения, организации самостоятельной работы студентов с применением разнообразных средств обучения. Обеспеченность рабочими программами 100%. Для реализации основной образовательной программы имеется необходимая материально - техническая база, учебные помещения и лаборатории в полной мере укомплектованы оборудованием специального назначения и отвечают ФГОС СПО и рабочим программам учебных дисциплин по данной образовательной программе.

Аудиторный фонд ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» составляет 68 аудиторий, из них: 3 лекционные аудитории; 35 кабинетов специальных дисциплин; 5 кабинетов общеобразовательных дисциплин; 10 лабораторий; 3 кабинета информатики и ИКТ; 12 лаборантских. Для реализации учебных планов по программам среднего профессионального образования и дополнительным профессиональным образовательным программам в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» имеются 56 оборудованных учебных кабинетов.

Практические занятия проводятся в кабинетах доклинической практики колледжа и на базах лечебно-профилактических учреждений. В учебных корпусах имеются 35 кабинетов доклинической практики, в которых создана современная образовательная среда, максимально приближенная к требованиям практического здравоохранения и реальным условиям будущей профессиональной деятельности выпускников. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В отчетном году проведена инвентаризация материально-технической базы, библиотечного фонда, учебно-методического сопровождения для реализации ФГОС СПО. Разработан новый перечень кабинетов и лабораторий, проведена целенаправленная работа по обновлению оборудования и учебно-методических материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СПО. Создана база рабочих программ профессиональных модулей и учебных дисциплин, современных дидактических и контрольно-оценочных средств. Методические материалы содержат информацию для студентов: перечни зачетных манипуляций, вопросы к экзаменам, правила по технике безопасности, образцы учебной документации, рекомендации по организации самостоятельной (аудиторной и внеаудиторной) работы. Кабинеты обеспечены УМК, учебно-справочной литературой (учебники, учебные пособия, методические разработки для студентов). В кабинетах представлены учебнонаглядные пособия: таблицы, муляжи, фантомы, аудио и видеоматериалы, средства мультимедиа по учебным дисциплинам, МДК и

ПМ.

8. Качество библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека обеспечивает полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, преподавателей, сотрудников колледжа в соответствии с информационными запросами на основе широкого доступа к фондам и справочно-поисковому аппарату.

Студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам, электронной библиотечной системе «ЭБС «Лань». Студенты обеспечены основной и дополнительной учебной литературой в соответствии с действующим законодательством.

Книжный фонд библиотеки на 01.01.2022 года составляет 99991 учетных единицы, общий фонд – 67425. Учебный фонд – 32566. За 2021 г. приобретено – 186 экз. Обновляемость книжного фонда составила в 2022 году – 0,3%. Таким образом, библиотечно-информационное сопровождение образовательного процесса соответствует требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

Библиотека использует автоматизированную информационно-библиотечную систему Марк, где поиск может осуществляться по автору, заглавию, по индексу ББК, по ключевым словам. В данный момент электронные каталоги включают 4 базы данных: «Книги», «Статьи», «Нормативные документы», «Электронные учебники», ведется картотека цифровых образовательных ресурсов. На 01.01.2022 г. электронная СКС насчитывает 12620 записей, электронный каталог - 1337.

Читальный зал с доступом в Интернет значительно расширил объем предоставляемой информации. Соединив книгу и современные компьютерные технологии, мы получим ресурсоемкую библиотеку, которая в тоже время остается основным хранилищем информационных ресурсов.

Формирование библиотечных фондов – непрерывный процесс. В 2022 г. количество компьютеров на 100 человек контингента составляет 14,2 ПК.

Всего в колледже используется 153 единицы вычислительной техники, из них 79 единица (11,5 обучающихся на 1 компьютер) - в учебном процессе и пригодны для тестирования студентов в режиме off-line, 46 компьютеров - в режиме on-line. В учебном процессе используется 3 интерактивных доски.

В Колледже созданы все условия для активного использования в образовательном процессе ресурсов глобальных сетей: 79 учебных компьютеров имеют постоянный доступ к сети Интернет. Доступ предоставляется провайдером «Ростелеком» по безлимитному трафику со скоростью пропускного канала 100 Мбит/сек. В Колледже функционируют 3 локальные компьютерные сети.

Студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам, электронным библиотечным системам «ЭБС ЮРАЙТ» (договор № 2905 от 16 января 2017 года), ЭБС «Лань» (специальное предложение для библиотек средних профессиональных учебных заведений, обеспечивающее бесплатный готовый доступ к издательской коллекции «Медицина - Издательство Лань»).

Студенты обеспечены основной и дополнительной учебной литературой в соответствии с ФГОС СПО согласно требованиям статей 18, 35 Закона № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», представлены как в печатной, так и в электронной формах. Уровень обеспеченности студентов учебниками и учебными пособиями по всем реализуемым образовательным программам составляет 100%.

В учебном процессе для проведения лекционных и практических занятий используется мультимедийные проекторы и плазменные панели.

Преподаватели используют мультимедийные лекции, учебные видеоролики, мультимедийные, обучающие программы, компьютерные презентации и иное программное обеспечение учебного назначения.

Самообследование показало, что информационно-методическое обеспечение учебного процесса, обеспечение учебной литературой соответствует требованиям, установленным к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

Совершенствование информационной системы колледжа направлено на координацию использования образовательных информационных технологий, создание единой информационной среды колледжа.

9. Качество материально-технической базы

Колледж обладает достаточной материально-технической базой для реализации образовательного процесса, располагаясь в двух корпусах общей площадью 7918 м^2. В 2018 году в колледже открыто отделение в г. Мичуринске.

Площадь зданий и помещений, используемых для организации образовательного процесса, составляет:

- учебно-лабораторные помещения 5034 м^2
- библиотека 154 м^2
- площадь общежития 2481 м^2
- пункт общественного питания 60 м^2
- спортзал 342 м^2

В расчете на одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, приходится 12,1 м^2.

Уровень материально-технического обеспечения образовательной деятельности колледжа соответствует требованиям ФГОС СПО по всем реализуемым специальностям.

Кабинеты и лаборатории оснащены необходимой нормативной, учебно-

программной и методической документацией, наглядными пособиями, таблицами, компьютерной и множительной техникой, симуляционным оборудованием, другими видами технических средств обучения, мебелью. Оснащённость кабинетов и лабораторий составляет от 85 до 100%. Перечень учебных лабораторий и кабинетов по реализуемым специальностям полностью соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта

В отчётном году администрацией колледжа была проведена большая работа по укреплению материально-технической базы.

Планируемые ремонтные работы на 2019-2020 учебный год в связи со сложившейся неблагоприятной эпидемиологической ситуацией (COVID-19) в Тамбовской области перенесены на более поздний срок.

В течение июля-августа текущего года был проведён ремонт 4 кабинетов в школе №15 г.Мичуринска на сумму 1 млн. 200 тыс. рублей. Будет получено оборудование мебель на сумму около 2 млн. рублей.

В 2019-2020 учебном году были приобретены для кабинетов и лабораторий в соответствии с современными требованиями средства, материалы на сумму 456,4 тыс. руб. и оборудование на сумму 1108 тыс.руб., в том числе оргтехника на сумму – 75,9 тыс.руб. По проекту «Цифровизация образования» получено оборудование на сумму более 3млн. рублей.

Общежитие полностью оборудовано для комфортного проживания студентов, оно рассчитано на 216 мест и полностью заселено. На одного проживающего студента приходится 6,2м.

Выводы: материально-техническая база колледжа, уровень оснащенности рабочих мест студентов достаточны для ведения образовательной деятельности и соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Система менеджмента качества (далее - СМК) является неотъемлемой частью системы административного управления колледжа и основана на принципах Всеобщего менеджмента качества (TQM): ориентация на потребителя; лидерство руководства, вовлечение персонала; системный подход; принятие решений, основанных на фактах; непрерывное совершенствование деятельности, взаимовыгодные отношения с партнерами.

Одной из форм реализации принципа «ориентация на потребителя» в образовательном процессе колледжа является анализ и оценка удовлетворенности студентов уровнем и качеством полученных знаний по окончании изучения дисциплин, по результатам прохождения производственной практики и т.д.

Пожелания студентов учитываются при актуализации содержания

рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Ориентация на удовлетворение запросов потребителей в деятельности колледжа является основой для успешной реализации других принципов всеобщего управления качеством.

СМК представляет собой целостную структуру, состоящую из взаимосвязанных процессов.

Система управления качеством образовательного процесса в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» состоит из следующих подсистем:

1) управление качеством образовательных программ;
2) управление качеством формирования контингента обучающихся;
3) управление качеством информационно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
4) управление кадровым потенциалом колледжа;
5) управление качеством социального и технологического обеспечения образовательного процесса;
6) мониторинг профессионального и личностного развития обучающихся. Реализация СМК - поэтапный переход от управления функционированием к управлению развитием колледжа на принципах постоянного совершенствования и обеспечения роста результативности, эффективности, конкурентоспособности и повышения имиджа колледжа на рынке образовательных услуг.

В колледже официально внедрены элементы СМК в виде разработки документации СМК, проведении внутренних аудитов, самооценки, обработки полученных данных, формировании и реализации планов корректирующих и предупреждающих действий.

С целью реализации принципов Всеобщего менеджмента качества - постоянного улучшения и вовлечения сотрудников в управление, на отделениях колледжа созданы аудиторские группы. Ежемесячно (7 числа каждого месяца) заслушивались отчеты руководителей аудиторских групп по результатам контроля.

В июле 2022 года был проведен анализ функционирования системы менеджмента качества колледжа, по результатам которого был составлен отчет и сделан вывод об эффективности функционирования системы менеджмента качества.

В отчётном году колледж участвовал в независимой оценке качества образования. Объектами контроля выступили следующие аспекты:

- участие общественности в управлении и контроле качества образования в образовательной организации.
- информирование потребителей образовательных услуг и общественности о деятельности образовательной организации
- Наличие комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- участие членов управляющего совета образовательной организации в оценке всех ключевых объектов образовательной деятельности

По итогам независимой оценки качества образования был сформирован план мероприятий по повышению качества образования в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» на 2012-2023 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
1. Развитие кадрового потенциала колледжа				
1.1	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в условиях реализации ФГОС	в течение года в соответствии с ежегодным планом повышения квалификации	Отдел кадров, методист	Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.2	Изучение уровня удовлетворённости педагогических работников в процессе повышения квалификации и приобретения новых методических компетенций	в течение года	Зам. директора по УР, методист	Изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования
2. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования				
2.1	Разработка и коррекция рабочи программ по дисциплинам/модуля м Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования за 2016-2017 уч. год	в течение года	Зам. директора по УР, председатели ЦМК, преподаватели	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования
2.2	Проведение постояннодействующе го семинара для преподавателей «Школа	По плану работы колледжа	За. Директора по УР, методист	Определение основных направлений внутрифирменного повышения квалификации педагогических работников.
	педагогического мастерства». Внутрифирменная система повышения квалификации			

2.3	Создание фондов оценочных средств для контроля знаний умений, оценк формирования освоения общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта - 2016-2017 гг (совместно с работодателями, региональным отделением РАМС)	в течение года	Зам. директора по УР, председатели ЦМК, преподаватели	Трансляция и распространение конкретного опыта работы педагогов по достижению высоких показателей качества образования
2.4	Организационно-методическое сопровождение работы проблемных, творческих групп педагогических работников по актуальным вопросам образования	в течение года	Зам. директора по УР, методист	Готовность педагогов решению актуальных задач повышения качества образования
2.5	Мониторинг запросов работодателей в отношении актуального состава компетенций, содержания ППССЗ	в течение года	Зам. директора по УР, зам. директора по П.О., председатели ЦМК	Выявление актуального состава дополнительных компетенций в соответствии с требованиями работодателей.
2.6	Организация и проведение для педагогов семинаров, конференций по вопросам повышения качества образования	В соответствии с планом работы	Зам. директора по УР, методист	Повышение потенциала для самообразования саморазвития. Возможность для дальнейшего успешного и динамичного профессионального роста
2.7	Совершенствование подготовки педагогов к использованию работе цифровых технологий, повышение ИКТ компетентности педагогов: консультации, семинары, мастер-классы	в течение года	Зав. кабинетом информатики, методист	Применение в обучении средств ИКТ, повышение ИКТ компетентности педагога

3. Совершенствование качества подготовки студентов в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации				
3.1	Проведение консультаций для студентов, и родителей (законных представителей) п психологическим аспектам подготовки к государственной итоговой аттестации	в течение года	Педагог-психолог	Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
3.2	Анализ содержания материалов ГИА с целью корректировки преподавания УД/ПМ	июль - август	Зам. директора по УР, методист, зав. отделением	Корректировка пла повышения качест преподавания учебн предметов
3.3	Совершенствование условий для обеспечения реализации ФГОС (в рамках обсуждения на заседаниях Совета колледжа, педагогического совета, методического совета колледжа)	июль	Зам. директора по УР	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
3.4.	Привлечение представителей общественных профессиональных организаций регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация медицинских сестер России», работодателей к участию в ГИА, ПА, для объективной оценки в экспертизе ППССЗ	сентябрь - октябрь	Зам. директора по П.О.	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности подготовки

3.5	Подготовка и проведение Совета колледжа, педагогического совета, методического совета, совета классных руководителей, совещаний с председателями ЦМК по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам учебных	январь, июль	Зам. директора по УР, председатели ЦМК, зав. отделениями	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам обеспечения качества образования
	семестров.			
3.6	Консультации, встречи с председателями ГЭК	в соответствии с планами заседания ГЭК	Зам. директора по УР, зам. директора по П.О., зав. отделениями	Актуализация содержания материалов ГИА требованиям рынка труда с учётом региональных особенностей.
4. Мониторинговые исследования качества реализации ППССЗ				
4.1	Проведение мониторинга качества реализации образовательного процесса, в том числе, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации выпускников (контроль за ходом выполнения и процедурой защиты выпускных квалификационных работ)	В течение года	Зам. директора по УР, зам. директора по П.О., зав. отделениями	Изменение содержания программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с актуальными потребностями рынка труда.

4.2	Размещение публичного доклада, материалов профориентационного характера на сайте колледжа.	в течение месяца	Ответственный за профориентационную работу	Информирование потребителей образовательных услуг
4.3	Подготовка материалов по анализу учебной деятельности в медицинском колледже, определение тенденций развития качества образования в кластере «Социальная сфера»	август	Зам. директора по УР, председатели ЦМК, методист	Внесение по итогам анализа соответствующих корректив
4.4	Проведение мониторингов готовности колледжа к учебному году	август	Зам. директора по УР	Оценка качества условий реализации ППССЗ
4.5	Участие в проведении независимой оценки качества образования	в течение года	Зам. директора по УР, методист	Получение результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования
4.6	Мониторинг удовлетворенности	апрель-май	Зав. отделениями, педагог-психолог	Формирование необходимой и достаточной информации для
	обучающихся и родителей качеством предоставляемых образовательных услуг			анализа и управления качеством реализации ППССЗ
4.7	Контроль ведения сайта медицинского колледжа	в течение года	Методист,зав. кабинетом информатики	Анализ оценки сайта медицинского колледжа по организации открытой информационной среды колледжа
5. Совершенствование образовательного процесса по повышению качества образования в соответствии с международными критериями				

5.1	Участие Абилимпикс, WorlSkills, в Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования	в течение года	Зав. отделениями	Повышение прести жа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференций обучающихся
5.2	Организация участия студентов медицинского колледжа в региональных, всероссийских и международных конкурсах научн о исследовательских работ.	в течение года	Зам. директора по УР,зав. отделениями	Создание условий для выявления и развития интереса к учебным дисциплинам/профессионал ь ным модулям
6. Информатизация образования				
6.1	Размещение публичного доклада, материалов профориентационног о характера на сайте колледжа.	в течение года	методист	Размещение информации в открытом доступе на сайте колледжа
6.2	Размещение информации в СМИ (газеты «Аргументы и факты», «Тамбовская жизнь», «Вестник профсоюзов» и других) о деятельности колледжа.	в течение года	методист	Повышение информационной открытости колледжа, популяризация деятельности колледжа
6.3	Проведение Дн ей открытых дверей.	согласно годовому плану колледжа	Зам. директора по УР, зам. директора по П.О., зав. отделениями	Привлечение внимания потенциальных абитуриентов
6.4	Информирование потребителей	согласно годовому	Зав. отделениями, преподаватели	Определение профессиональных навыков
	образовательных услуг в рамках элективного курса «Профессии в деталях».	плану колледжа		при выборе медицинской специальности

6.5	Информирование родителей и работодателей в рамках реализаци программ: - «Колледж - Семья - Студент» (совместно с Центром здоров ья ГБУЗ «Тамбовск ая областная клиническая больница им. В.Д. Бабенко»); - «Профилакти ка неинфекционных заболеваний» посредством привлечения родителей студентов медицинского колледжа (совместно с Центром здоров ья ГБУЗ «Тамбовск ая областная клиническая больница им. В.Д. Бабенко»).	в течение года	Зам. директора по УР, зам. директора по П.О., зав. отделениями, преподаватели	Улучшение взаимодейств между работодателям родителями студенто студентами, педагогически работниками.
6.6	Реализация образовательной программы Младшая медицинская сестра по уходу за больными с ТОГАПОУ «Педагогический колледж г. Тамбова» в рамках класте ра «Социальная сфера».	по плану	Зав. отделением	Улучшение взаимодействия в рамках деятельности кластера «Социальная сфера»
6.7	Совместная про ф. ориентационная	В течение года	Зам. директора по УР, зам. директора по П.О.	Улучшение взаимосвязи между колледжем и практическим здравоохранением

	работа с работодателями г. Тамбова и области.			
6.8	Обеспечение доступа родителей (законных представителей) к АИС «Дневник.ру»	в течение года	Зав. кабинетом информатики	Информационная поддержка, повышение престижа качественного образования
6.9	Обеспечение участия членов Совета колледжа из числа работодателей, студентов, родителей в оценке образовательной	по плану работы Совета колледжа	Зам. директора по УР, зам. директора по ПО, зав. отделениями, методист	Улучшение качества образования за счёт обратной связи между представителями практического здравоохранения администрации колледжа.
	деятельности колледжа.			

Целью управления качеством образовательных программ является определение приоритетных направлений подготовки специалистов исходя из перспектив развития практического здравоохранения Тамбовской области.

Основными задачами управления качеством образовательных программ являются:

1) анализ рынка труда и рынка образовательных услуг;

2) составление прогнозов на краткосрочную и долгосрочную перспективу;

3) разработка учебных планов и программ по федеральным, национально-региональным и элективным составляющим государственных образовательных стандартов;

4) коррекция содержания образовательных программ в соответствии с потребностями отрасли здравоохранения;

5) определение степени удовлетворенности выпускников полученной профессиональной подготовкой, отслеживание профессионального роста и развития карьеры выпускников;

6) формирование условий для социальной и академической мобильности молодежи.

Целью управления качеством формирования контингента обучающихся является совершенствование организационной работы и допрофессиональной подготовки как важных элементов управления качеством отбора лиц, пригодных к медицине.

Реализация данной цели дает возможность абитуриенту сделать осознанный выбор профессии, а среднему медицинскому образовательному

учреждению - получить качественный контингент обучающихся.

Основными задачами управления качеством формирования контингента обучающихся являются:

1) профориентация максимально возможного контингента потенциальных абитуриентов;

2) повышение уровня подготовки потенциальных абитуриентов по профилирующим дисциплинам в профильных классах общеобразовательных школ;

3) формирование требований и контрольных материалов вступительных испытаний как элемента обеспечения качества контингента обучающихся.

Целью управления качеством информационно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса является совершенствование образовательной среды в целом.

Задачами данной подсистемы являются:

1) мониторинг наличия и потенциальных потребностей в информационно-методическом обеспечении и материально-техническом оснащении в соответствии с ФГОС СПО на краткосрочную и долгосрочную перспективу;

2) повышение существующего уровня материально-технического оснащения и улучшение качества информационно-методического обеспечения образовательного процесса;

3) выявление и реализация потребности в учебниках и учебных пособиях, дидактических и методических материалах, периодических изданиях;

4) оценка востребованности ранее изданных учебников и учебных пособий;

5) создание учебно-методических пособий, в том числе нацеленных на самостоятельную работу и на личностно-ориентированное обучение;

6) внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс.

Целью управления кадровым потенциалом колледжа является ориентация педагогического коллектива на повышение качества и результативности труда преподавателя.

Большое значение для формирования высокоэффективного педагогического коллектива имеет обучение преподавателей, создание условий для постоянного саморазвития и самосовершенствования. В колледже получили развитие именно коллективные формы научно-методической работы педагогов (постоянно действующие семинары по

вопросам современной концепции сестринского дела, педагогики и психологии, научно-практические конференции преподавателей и студентов, конкурсы, декадники).

Целью мониторинга профессионального и личностного развития обучающихся является коррекция образовательного процесса на основе комплексной диагностики профессиональных и личностных качеств каждого из обучающихся.

Мониторинг включает комплексную диагностику профессиональных и личностных качеств каждого из обучающихся путем контроля теоретических знаний и практических умений, анкетирования, тестирования, наблюдения и проведения других педагогических измерений с последующим детальным анализом.

Целью управления качеством социального и технологического обеспечения образовательного процесса является создание качественной образовательной среды, отвечающей требованиям государства, общества, личности.

Контроль за единым образовательным процессом осуществляется заместителем директора по учебной работе в соответствии с планом внутриколледжного контроля, утвержденным директором колледжа, в котором четко определены основные разделы: дата контроля, место обсуждения и объект контроля.

Важнейшим направлением внутриколледжного контроля является оценка образовательных результатов обучающихся:

- текущий и административный контроль знаний;
- промежуточная аттестация студентов;
- итоговая государственная аттестация.

Традиционными видами контроля являются:

- промежуточная аттестация, проводимая согласно рабочим учебным планам один раз в семестр для студентов всех курсов по каждой дисциплине;
- экспертиза экзаменационных вопросов по отдельным дисциплинам, комплексным экзаменам по двум или более дисциплинам и вопросов, выносимых на Итоговую Государственную аттестацию выпускников, осуществляемую председателями цикловых комиссий;
- анализ отчетов председателей Государственной аттестационной комиссии и определение мероприятий по устранению замечаний, недостатков в профессиональной подготовке студентов, выявленных в процессе ГИА;
- экспертная оценка ППССЗ руководителями медицинских организаций, отзывы потребителей специалистов и востребованность

выпускников.

Текущий и административный контроль знаний осуществляется с использованием собственного фонда контрольных заданий и тестов по соответствующим дисциплинам. С каждым годом расширяется перечень дисциплин как объектов административного контроля.

Эффективность сложившейся системы контроля качества подготовки специалистов подтверждается высоким средним балом по результатам промежуточной аттестации за три отчетных года - от 3,9 до 4,5.

Реализация единой системы управления качеством образовательного процесса в ТОГБПОУ «Тамбовский областной медицинский колледж» *соответствует государственным образовательным стандартам, направлена на повышение качества образовательных услуг и ориентирована на потребителя. Положительным фактом следует отметить наличие в образовательной организации элементов системы менеджмента качества, возросшая степень удовлетворенности качеством образовательных услуг различными респондентами: обучающимися, преподавателями, потребителями специалистов.*

АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1397 человека
1.2.1	По очной форме обучения	1091 человека
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	197 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	300 человек
1.5	Утратил силу Информация об изменениях: *См. текст подпункта 1.5*	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	292 человек/97,0 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	13 человек/1,2 %
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	598 человек/ 55%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	37,5 человек/ 38,8%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	36 человек/ 100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	24 человека/ 66,7 %
1.11.	Высшая	14 человек/

1		38,9 %
1.11.2	Первая	10 человек/ 28,8 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	51/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	Филиалов нет
2.	**Финансово-экономическая деятельность**	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	78216,1 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	651,8 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	206,02 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	100 %
3.	**Инфраструктура**	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	12,1 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,11 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	216 человек/ 100%
4.	**Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	7 человек/ 0,5 %
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	2 единицы
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	1 единица
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	1 единиц

	нарушениями слуха	
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек

	нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	7 человек
4.5.1	по очной форме обучения	7 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	6 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек

	другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников	4

	образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/8,6%

Анализируя статистические данные по контингенту студентов за отчетный год, следует отметить:

за последние 3 года произошли количественные и качественные изменения контингента обучающихся: возросла численность контингента на бюджетной основе и коммерческой основе. По сравнению с прошлым учебным годом общее число студентов колледжа увеличилось на 53 студента (01.09.2020 – 1369 студентов 01.09.2021 - 1397). Численность студентов возросла, в основном, за счёт специальности «Сестринское дело» на базе основного общего образования. Это положительный показатель выполнения Госзадания по объёму. Остальные показатели не превышают допустимых отклонений.

Увеличился численный состав контингента обучающихся и на коммерческой основе на 3 человека (1.09.2020 – 576 студентов, 1.09.2021 – 579 студентов).

Основными образовательными программами, как и в прошлом году, выступают «Сестринское дело» и «Лечебное дело» (данные специальности лидируют по числу студентов).

Как и в прошлом году количество студентов существенно увеличилось за счет поступивших по специальностям «Акушерское дело», а также «Сестринское дело» и «Лабораторная диагностика» на базе 9 классов.

Два студента специальности «Лечебное дело» реализовали право перехода с платного образования на бесплатное (основание: приказ Минобрнауки РФ от 06 июня 2013 г. № 443).

На отделении «Лечебное дело» в 2021-2022 учебном году по индивидуальному учебному плану обучались: студентка 23 лд Ружникова Ирина Алексеевна и 42 лд- Матейченко К.Д.

Контроль за выполнением индивидуальных учебных планов осуществлялся кураторами, заведующими отделениями, заместителем директора по учебной работе, с приглашением обучающихся на педсовет.

Актуальным вопросом для образовательной организации является проблема сохранения контингента, основной характеристикой которых является отсев студентов из колледжа.

Всего по колледжу, отчислилось 53 чел. что составило, как и в прошлом году (3,8%).

По сравнению с прошлым годом количество студентов, отчисленных по собственному желанию, практически не изменилось.

Основные причины отчисления в 2022-2023 учебном году-низкий уровень мотивации студентов к учебной деятельности и профессии, материальное положение в семье, слабая базовая подготовка. Основной причиной при очно-заочной форме обучения является невозможность совмещения работы с учебой, семейные обстоятельства. В течение года работа педагогического коллектива по сохранению контингента, повышению мотивационных установок студентов проводилась постоянно. Проводился учет посещаемости и успеваемости, были организованы онлайн-консультации. Регулярно проводилась работа с активом групп и кураторами, составлялись индивидуальные графики ликвидации задолженностей обучающихся. Проводилась индивидуальная работа педагога-психолога, кураторов, администрации колледжа с родителями и преподавателями. На сайте колледжа и в системе Дневник.ру публиковались обращения заместителя директора по учебной работе Балабановой А.Н., методиста Мелихова Ю.Ю. к обучающимся, их родителям и преподавателям с целью обеспечения мер по выполнению образовательных программ в полном объеме. Заместителем директора по учебной работе Балабановой А.Н. проводились он-лайн консультации со старостами учебных групп.

Контрольные цифры приёма в колледже остались на прежнем уровне и составили 225 человек (с учётом отделения колледжа в г.Мичуринске).

Максимальный конкурс среди абитуриентов на базе 9 классов составил 6,8 человек (специальность Лабораторная диагностика) на бюджетное место (2020 – 5,0 человек, 2019 год – 5,8 человек).

Открыты инновационные площадки по теме «Совершенствование профориентационной работы в образовательных организациях Тамбовской области».

Директор Е.В. Лапочкин